

02.09.2019.

Izglītojamo pašpārvaldes reglaments

*Izdoti saskaņā ar Vispārējās izglītības likuma
10.panta trešās daļas 2.punktu,
Bērnu tiesību aizsardzības likuma 13.panta trešo daļu un
Jaunatnes likuma 7.panta 2.punktu*

I. Vispārīgie nosacījumi

1. V.Plūdoņa Kuldīgas vidusskolas izglītojamo pašpārvalde (turpmāk - pašpārvalde) ir neatkarīga, demokrātiska un sabiedriska organizācija. Pašpārvalde līdzdarbojas V.Plūdoņa Kuldīgas vidusskolas (turpmāk – skola) darba organizēšanā.

2. Pašpārvaldi veido izglītojamie, lai pārstāvētu un aizstāvētu visu skolas izglītojamo intereses un sekmētu skolas sabiedriskās dzīves veidošanos.

3. Pašpārvalde savā darbībā ievēro pašpārvaldes reglamentu, skolas nolikumu un iekšējās kārtības noteikumus, kā arī citus normatīvos aktus, kas attiecināmi uz pašpārvaldes darbu.

4. Pašpārvaldei var būt sava atribūtika un simbolika.

5. Pašpārvaldei ir ieteikuma tiesības skolas administrācijai.

II. Pašpārvaldes darbības mērķi un galvenie uzdevumi

6. Pašpārvaldes mērķis ir panākt izglītojamo un skolas administrācijas interešu saskaņošanu un izglītojamo aktīvu iesaistīšanos audzināšanas darbā, mācību procesā un sabiedriskā darba organizēšanā attiecīgu iemaņu un prasmju apgūšanā.

7. Pašpārvaldes galvenie uzdevumi ir šādi:

7.1. sadarboties ar skolas administrāciju un pedagogiem;

7.2. pārstāvēt izglītojamo intereses sarunās ar skolas administrāciju un pedagogiem;

7.3. iesaistīties mācību un skolas sadzīves apstākļu uzlabošanā;

7.4. risināt sabiedrisko pasākumu organizatoriskos jautājumus;

7.5. apkopot izglītojamo priekšlikumus un tos īstenot sabiedriskās dzīves uzlabošanā;

7.6. sadarboties ar citu izglītības iestāžu izglītojamo pašpārvaldēm pieredzes apmaiņai un citiem sadarbības mērķiem.

III. Skolēnu padomes izveide un vēlēšanas

8. Pašpārvaldes vēlēšanu kārtību un izglītojamo tiesības piedalīties vēlēšanās nosaka Pašpārvaldes reglaments.

9. Skolā var tikt ievēlēta tikai viena pašpārvalde. Pašpārvalde darbojas pastāvīgi. Personālsastāva pilnvaru termiņš ir 1 gads ar pārstāvju tiesībām tikt atkārtoti ievēlētiem uz neierobežotu pilnvaru termiņu skaitu.

10. Par pašpārvaldes locekļiem var kļūt šādi skolas izglītojamie:

10.1. skolas 7. - 12. klases izglītojamie, kuri izvirzīti no savas klases izglītojamajiem;

10.2. paši izsaka vēlēšanos darboties, iesniedzot rakstveidā motivētu iesniegumu pašpārvaldei.

11. Mācību gada pirmajā pašpārvaldes sēdē apstiprina personālsastāvu.

12. Pašpārvaldes locekļi aizklāti no sava vidus ievēl prezidentu, kurš vada, koordinē un pārstāv pašpārvaldi.

13. Par pašpārvaldes prezidenta vietnieku kļūst izglītojamais, kurš saņēmis otru lielāko balsu skaitu. Prezidenta vietnieks vajadzības gadījumā aizstāj Skolēnu padomes prezidentu viņa prombūtnes laikā.

14. Pašpārvaldes ievēlētais izglītojamais beidz savu darbību pašpārvaldē šādos gadījumos:

14.1. pārtraucot mācīties izglītības iestādē;

14.2. rakstiski izsakot vēlēšanos izstāties no pašpārvaldes.

15. Izglītojamo var izslēgt no pašpārvaldes, ja to ierosina vismaz 6 pašpārvaldes locekļi, izglītojamais ir būtiski pārkāpis skolas iekšējās kārtības noteikumus, nav pildījis savus pienākumus godprātīgi, neapmeklē pašpārvaldes sanāksmes.

IV. Pašpārvaldes sastāvs un darbības organizācija

16. Pašpārvaldes skolotājs – konsultants – Sangrita Upeniece.

Pašpārvaldē ir ne mazāk kā 7 izglītojamie:

16.1. Pašpārvaldes prezidents;

16.2. Pašpārvaldes prezidenta vietnieks;

16.3. Pašpārvaldes lietvedis;

16.4. Kultūras, izglītības, vides, sporta, preses un informācijas, labklājības, mūzikas u.c. pašpārvaldes darba atbalsta grupas.

17. Pašpārvaldes locekļi, kas darbojas šādās darba grupās:

17.1. "Kultūras grupa" – rīko un vada pašpārvaldes iecerētus izglītojošus kultūras pasākumus, organizē izglītojamo piedalīšanos šajos pasākumos, seko pašpārvaldes apstiprinātajiem citu izglītojamo rīkotajiem pasākumiem;

17.2. "Izglītības grupa" – organizē izglītības pasākumus skolā, pilsētā, republikā; palīdz pedagogiem organizēt izglītojamo piedalīšanos šajos pasākumos;

17.3. "Informācijas grupa" – informē par visiem plānotajiem skolas pasākumiem, konkursiem, mācību olimpiādēm un to rezultātiem, kā arī par aktualitātēm izglītības ieguves jomā (kursi augstskolās, semināri, konferences u.tml.), par pašpārvaldes darbību, pieņemtajiem lēmumiem un to izpildi;

17.4. "Bērnu tiesību aizsardzības jautājumu grupa" – uzrauga un kontrolē izglītojamo drošības jautājumus skolā.

18. Pašpārvaldes sēdes notiek vismaz divas reizes mēnesī.

19. Pašpārvaldes sēdes vada pašpārvaldes prezidents, viņa prombūtnes laikā to dara pašpārvaldes prezidenta vietnieks.

20. Pašpārvaldes sēdes ir atklātas, tās tiek protokolētas.

21. Lēmumi tiek pieņemti balsojot, ar vienkāršu balsu vairākumu, piedaloties vismaz pusei no kopējo pašpārvaldes locekļu skaita.

V. Skolēnu padomes tiesības un pienākumi

22. Pašpārvaldei ir šādas tiesības:

22.1. organizēt pašpārvaldes darbību atbilstoši skolas nolikumam un iekšējās kārtības noteikumiem;

22.2. iesniegt priekšlikumus skolas administrācijai sabiedriskās un saimnieciskās dzīves uzlabošanai;

22.3. piedalīties skolas ārpusstundu darba plānošanā;

22.4. iesniegt priekšlikumus grozījumu izdarīšanai pašpārvaldes reglamentā.

23. Pašpārvaldei ir šādi pienākumi:

23.1. regulāri informēt izglītojamos par pašpārvaldē pieņemtajiem lēmumiem;

23.2. regulāri informēt skolas administrāciju par pašpārvaldē pieņemtajiem lēmumiem;

23.3. atbalstīt skolas administrāciju un pedagogus skolas iekšējās kārtības noteikumu un nolikuma ievērošanas nodrošināšanā.

VII. Noslēguma jautājumi

24. Izmaiņas un papildinājumus reglamentā apspriež pašpārvaldes sēdē, noformējot grozījumu projektu parakstīšanai skolas direktoram.

V.Plūdoņa Kuldīgas vidusskolas direktora p.i. Evija Henriņa