



Kuldīgas novads
Kuldīgas novada Dome

V.Plūdoņa Kuldīgas vidusskola

Piltenes 25, Kuldīga,
Kuldīgas novads, LV –3301
e-pasts: vpkvskola@kuldiga.lv

Izglītības iestādes reģistrācijas Nr. 4113903238

Direktore: Jana Jansone

**PAŠNOVĒRTĒJUMA
ZIŅOJUMS**

2019

Satura rādītājs

1.	Vispārējs izglītības iestādes raksturojums	3
1.1.	Ģeogrāfiskā izvietojuma un sociālās vides raksturojums	3
1.2.	Izglītojamo skaits	3
1.3.	Piedāvātās izglītības programmas	5
1.4.	Pedagogu kvalitatīvais sastāvs un darbinieki	6
1.5.	Pašvaldības budžeta līdzekļi vidusskolai:	7
2.	Darbības mērķis, pamatvirziens un uzdevumi	8
3.	Izglītības iestādes izvirzīto prioritāšu īstenošana	9
4.	Pamatojums	11
4.1.	Pamatjoma Mācību saturs	11
4.2.	Mācīšana un mācīšanās	14
4.2.1.	Mācīšanas kvalitāte	14
4.2.2.	Mācīšanās kvalitāte	16
4.2.3.	Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa	17
4.3.	Pamatjoma Izglītojamo sasniegumi	20
4.3.1.	Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā	20
4.3.2.	Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos	22
4.4.	Pamatjoma Atbalsts izglītojamajiem	27
4.4.1.	Psiholoģiskais atbalsts un sociālpedagoģiskais atbalsts	27
4.4.2.	Atbalsts personības veidošanā	29
4.4.3.	Atbalsts karjeras izvēlē	31
4.4.4.	Atbalsts mācību darba diferenciacijai	32
4.4.5.	Atbalsts izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām	33
4.4.6.	Sadarbība ar izglītojamā ģimeni	34
4.5.	Pamatjoma Izglītības iestādes vide	37
4.5.1.	Izglītības iestādes mikroklimats	37
4.5.2.	Izglītības iestādes fiziskā vide un vides pieejamība	38
4.6.	Pamatjoma Izglītības iestādes resursi	41
4.6.1.	Iekārtas un materiāltehniskie resursi	41
4.6.2.	Personālrresursi	42
4.7.	Pamatjoma izglītības iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	44
4.7.1.	Izglītības iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana	44
4.7.2.	Izglītības iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība	45
4.7.3.	Izglītības iestādes sadarbība ar citām institūcijām	46
5.	Citi sasniegumi	48
6.	V.Plūdoņa Kuldīgas vidusskolas darbības pašnovērtējuma kopsavilkums	49
7.	Izglītības iestādes turpmākā attīstība (balstīta uz pašnovērtējumā iegūtajiem secinājumiem)	50

1. Vispārējs izglītības iestādes raksturojums

1.1. Ģeogrāfiskā izvietojuma un sociālās vides raksturojums

V. Plūdoņa Kuldīgas vidusskola (turpmāk tekstā VPKV) atrodas Kuldīgas pilsētā, kura piedāvā gan darba iespējas pieaugušajiem, gan arī izglītības iespējas bērniem. Kuldīgā ir 4 vispārīzglītojošās izglītības iestādes ar vairāku izglītības programmu piedāvājumu.

Kuldīgā dzīvo 10500 iedzīvotāju. Nodrošināt kvalitatīvu, konkurētspējīgu izglītību bērniem ir viens no pirmajiem Kuldīgas pilsētas stratēģiskās attīstības mērķu realizēšanas uzdevumiem. Bez mūsu vidusskolas Kuldīgā darbojas 3 vidusskolas, 3 pirmsskolas izglītības iestādes, Bērnu un jauniešu centrs, mūzikas skola un sporta skola. VPKV darbība vērtējama par vienu pilnu mācību gadu.

1.2. Izglītojamo skaits

V. Plūdoņa Kuldīgas vidusskolā 2018./2019. mācību gadā mācās 698 izglītojamie, no kuriem 62,9% dzīvo Kuldīgā un 37,1% pašvaldības pagastos un citu novadu pašvaldībās.

Pašvaldības nosaukums	Izglītojamo skaits
Alsungas novads	3
Ēdoles pag.	8
Gudenieku pag.	6
Īvandes pag.	15
Kurmales pag.	55
Laidu pag.	1
Padures pag.	82
Pelču pag.	15
Rendas pag.	8
Skrundas novads, Rudbāržu pag.	1
Rumbas pag.	39
Snēpeles pag.	9
Turlavas pag.	2
Vārmes pag.	2
Ventspils novads, Zlēku pag.	6
Kabiles pag.	5
Talsu nov.	1
Kandavas nov.	1
Kuldīga	439

V.Plūdoņa vidusskolā, lai veicinātu sociālās vides attīstību :

- komunikācijas procesā tiek sniegta informācija par izglītības iestādē un izglītības sistēmā kopumā notiekošajām aktivitātēm. Tādā veidā tiek nodrošināta saikne starp sabiedrību, izglītojamajiem, pedagogiem, vecākiem un pašvaldību. Šādas sadarbības rezultātā veidojas līdzsvarota mācību procesa attīstība;
- nozīme tiek piešķirta sabiedriskām aktivitātēm, kultūras pasākumiem, izglītības iestādes tradīciju uzturēšanai, izglītojamo sadarbībai starp izglītības iestādēm, aktīvu mācību metožu izvēlei - mācību kvalitātes veicināšanai;
- tiek nodrošināta sociālā vide atbilstoši straujajai tehnoloģiju attīstībai un mūsdienīgai videi. Liela nozīme tiek piešķirta klases un citu darba telpu iekārtojumam, kas tapis sadarbībā ar Eiropas projektiem un ir iegūtas interaktīvās tehnoloģijas, nodrošinot dažādību izglītojamo apmācību. Izglītības iestādē ir piemērota vide izglītojamajiem ar kustību traucējumiem;
- rūpējoties par izglītojamo labvēlīgu sociālās vides uzturēšanu un attīstību, izglītības iestādes administrācija veicina sociālās atbalsta sistēmas izveidi. Veiksmīgi sadarbojas sociālais pedagogs, psihologs, medmāsa, administrācija, atbalsta pedagogs;
- sociālā vide izglītības iestādē ir labvēlīga vidusskolas mērķu realizēšanai.

Vidusskolas īpašie piedāvājumi:

- iespēja piedalīties „Panākumu Universitātes” un “ Uzņēmēju skola” projektos sadarbībā ar Biznesa augstskolu “Turība”;
- iespēja darboties projektā „Junior Achievement”, izveidot savu uzņēmumu;
- topošo uzņēmēju klubs „Billija”;
- izglītības iestāde pielāgota izglītojamajiem ar īpašām vajadzībām;
- iespēja iegūt B kategorijas autovadītāja apliecību vidusskolā;
- iespēja iegūt velosipēda vadīšanas apliecību pamatskolā;
- tikšanās ar vecākiem, vecāku pēcpusdienas, vecāku vakari;
- iesaistīšanās “Erasmus+ “ projektos;
- “Jauno fiziķu skola”;
- izglītojamo pašpārvalde;
- izglītības iestādes padome;
- Lego robotikas pulciņš;
- tematiskās ekskursijas.

1.3. Piedāvātās izglītības programmas

Vidusskola piedāvā **5 izglītības programmas:**

Izglītība	Programmas nosaukums	Izglītības programmas kods
Pirmsskolas izglītība	Pirmsskolas izglītības programma	01011111
Pamatskolas izglītība	Pamatizglītības programma	21011111
	Pamatizglītības otrā posma (7.-9.klase) matemātikas, dabaszinību un tehnikas virziena programma*	23013111
Vidusskolas izglītība	Vispārējās vidējās izglītības matemātikas, dabaszinību un tehnikas virziena programma	31013011
	Vispārējās vidējās izglītības vispārizglītojošā virziena programmā	31011011

*8.,9.kl. 2018./2019.m.g.

*9.kl.2019./2020.m.g.

Izglītojamo skaits programmās

Izglītības programmas	2018./2019.
Pirmsskolas izglītības programma (IP kods 01011111)	61
Pamatizglītības programma (IP kods 21011111)	527
Pamatizglītības otrā posma (7.-9.klase) matemātikas, dabaszinību un tehnikas virziena programma (IP kods 23013111)	39
Vispārējās vidējās izglītības vispārizglītojošā virziena programma (IP kods 31011011)	16
Vispārējās vidējās izglītības matemātikas, dabaszinību un tehnikas virziena programma (IP kods 31013111)	55
Kopā:	698

1.4. Pedagogu kvalitatīvais sastāvs un darbinieki

V. Plūdoņa Kuldīgas vidusskolā strādā:

64 pedagogi

3 atbalsta pedagogi

4 pedagoga palīgi

Izglītība:

- Augstākā pedagoģiskā izglītība – 62
- Divas un vairāk augstākās pedagoģiskās izglītības – 13
- Cita augstākā izglītība - 1
- Maģistra grāds – 25
- Ar diviem un vairāk maģistra grādiem – 7
- Mācās, lai iegūtu augstāko pedagoģisko izglītību – 4
- Mācās, lai iegūtu vēl vienu pedagoģisko augstāko izglītību – 3
- Mācās, lai iegūtu maģistra grādu - 1

Vidusskolā strādā 38 darbinieki, tai skaitā, skolas medmāsa, lietvede, kasiere, speciālists saimnieciskajā darbā un tehniskie darbinieki, virtuves darbinieki, pavāri, ēdnīcas vadītāja.

Pedagogu sadalījums pēc darba stāža

Darba stāžs	Pedagogu skaits
0 – 5 gadi	11
5 – 10 gadi	3
10 – 20 gadi	8
20 – 30 gadi	23
30 un vairāk gadu	24

Pedagogu sadalījums pēc vecuma

Pedagogu vecums	Pedagogu skaits
līdz 29 gadiem	5
30 – 40 gadi	9
40 – 50 gadi	27
50 – 59 gadi	15
60 un vecāki	13

Pedagogu profesionālās kvalitātes pakāpes (derīgs līdz 31.08.2021.)

Kvalitātes pakāpe	Pedagogu skaits
1. prof. kv. pak.	2
2. prof. kv. pak.	12
3. prof. kv. pak.	3

1.5.Pašvaldības budžeta līdzekļi vidusskolai:

	2019.
Budžeta līdzekļi	415 000 Euro
Mērķdotācijas pedagogiem 5.-6.gadīgajiem	537704 Euro 20424 Euro (8 mēn.)

2. Darbības mērķis, pamatvirziens un uzdevumi

V. Plūdoņa Kuldīgas vidusskola – mūsdienīga skola ar pozitīvu un drošu vidi zinošas, radošas, uzņēmīgas un līdzatbildīgas personības izaugsmei.

V. Plūdoņa Kuldīgas vidusskolas darbības **pamatmērķis** ir mūsdienīga, kompetenču pieejā organizēta, kvalitatīva un efektīva izglītības procesa īstenošana, pedagogiem, izglītojamajiem un vecākiem savstarpēji sadarboties.

Vidusskolas **pamatvirziens** ir izglītojošā darbība.

V. Plūdoņa vidusskolas „**Lielā ideja**” - *Atrodi savu izaugsmes iespēju!*

Vērtības: *Līdzatbildība. Sadarbība. Tolerance.*

Vidusskolas uzdevumi:

1. Īstenot pirmsskolas, pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības programmas;
2. Kvalitatīvi un līdzatbildīgi realizēt mācību saturu, veicinot pedagoģu, atbalsta personāla, vecāku un izglītojamo sadarbību;
3. Izstrādāt kvalitatīvu atbalsta sistēmu izglītojamajiem ar mācīšanās un uzvedības grūtībām, jauniem izglītojamajiem un jauniem pedagogiem;
4. Nodrošināt mūsdienīgu, patīkamu un drošu vidi gan izglītojamajiem, gan pedagogiem.

Iepriekšējā vērtēšanas perioda ieteikumu izpilde

Par iepriekšējo periodu rekomendāciju nav.

3. Izglītības iestādes izvirzīto prioritāšu īstenošana

Pamatjoma	Izglītības iestādes darba prioritāte	Sasniegtais rezultāts
Mācību saturs	Izstrādāt un licencēt jaunas izglītības programmas.	Pilnveidota pamatizglītības programma un grozītas vispārējās vidējās izglītības programmas.
Mācīšana un mācīšanās	Mācību priekšmetu programmu atbilstība jaunajām izglītības programmām.	Izstrādātas un tiek pilnveidotas pedagogu mācību priekšmetu programmas.
Mācīšana un mācīšanās	Mācību un audzināšanas procesa vienotības un saiknes nodrošināšana ar reālo dzīvi, izglītojamo motivācijas stimulēšana un paaugstināšana.	Tiek apgūtas mūsdienu tehnoloģijas, izmantotas dažādas mācību metodes, kas nodrošina mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitāti. Pastiprināta mācību un audzināšanas darba vienotība. Zelta, sudraba, bronzas liecības mācību gada labākajiem.
Mācību sasniegumi	Izglītojamo zināšanu, prasmju, iemaņu, attieksmes objektīva vērtēšana.	Ir izstrādāta mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība. Sistemātiski veikta vērtējumu uzskaitē un analīze. Izstrādātas vienotas prasības gada noslēguma pārbaudes darbiem, lai vērtētu zināšanu un prasmes salīdzinošā aspektā.
Atbalsts izglītojamiem	Izglītojamo personības izpētes pilnveidošana. Darbs ar talantīgajiem izglītojamajiem. Atbalsts skolēniem ar mācīšanās grūtībām.	Klašu audzinātāji, karjeras konsultants un psihologs klases stundās veikuši dažādus pētījumus un testus par izglītojamo attieksmi pret mācību darbu, rakstura īpašībām, karjeras izvēli. Ir izstrādāts atbalsta pasākumu komplekss administrācijai un atbalsta personālam savstarpēji sadarbojoties.

<p>Skolas vide</p>	<p>Izglītības iestādes tradīciju izkopšana un stiprināšana, iekšējās kārtības noteikumu pilnveide.</p> <p>Koptas un estētiski noformētas vidusskolas telpas, mācību kabineti.</p>	<p>Ir notikuši vairāki pasākumi, kuri veidos V. Plūdoņa Kuldīgas vidusskolas tradīciju kopumu.</p> <p>Izstrādāti un darbojas jaunie Iekšējās kārtības noteikumi.</p> <p>Budžeta iespēju robežās papildināta materiāli tehniskā bāze – iegādāti datori, interaktīvās tāfeles, portatīvie datori, dokumentu kameras, nomainīti datori datorklasēs, cita tehnika.</p> <p>Izstrādāts izglītības iestādes multifunkcionālās zāles projekts.</p>
<p>Resursi</p>	<p>Personāla attīstības efektivitātes veicināšana.</p>	<p>Pedagogi atbilstoši prasībām paaugstina savu profesionālo kvalifikāciju, piedalās tālākizglītības kursos un dalās pieredzē ar saviem kolēģiem.</p>
<p>Izglītības iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana</p>	<p>Izglītības iestādes darba plānošana</p> <p>Pašvērtēšanas procesa organizēšana, vadīšana, pārraudzība.</p>	<p>Izstrādāts attīstības plāns 2019.- 2021. gadam, noteikta pārraudzības kārtība un atbildība par plāna izpildi.</p> <p>Pašvērtēšana ir plānota, strukturēta.</p>

4. Pamatojums

4.1.Pamatjoma Mācību saturs

Licencētās izglītības programmas atbilst pirmsskolas, pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības programmu paraugiem un mācību priekšmetu standartiem.

Izglītības iestādē ir izstrādāta un licencēta pirmsskolas izglītības programma, 2 pamatskolas un 2 vidusskolas izglītības programmas.

Mācību priekšmetu pedagogi strādā pēc Valsts izglītības un satura centra (turpmāk tekstā VISC) programmu paraugiem, katra mācību priekšmeta īstenotā programma atbilst licencētajām programmām. Pedagogu kolektīvs ir piedalījies izglītības programmu un autorprogrammu veidošanā.

Pedagogi var paskaidrot mācību priekšmetu programmu atbilstību licencētajām izglītības programmām. Pedagogi pārzina valsts noteiktos izglītības standartus, mācību priekšmetu obligāto saturu, mērķus, uzdevumus, izglītojamo sasniegumu vērtēšanas formas un kārtību. Klases audzinātāja darba plāns atbilst licencētajai izglītības programmai un V.Plūdoņa Kuldīgas vidusskolas audzināšanas darba programmai. Darba plānā tiek ietvertas un klases stundās apskatītas šādas kompetences: paškompetence, sociālā kompetence, ētiskā kompetence, kompetences konfrontācijā ar eksistenciāliem dzīves jautājumiem.

Pedagogi izmanto izglītības iestādes piedāvātās iespējas un plāno izglītojamo konsultācijas darbā ar talantīgajiem un konsultācijas mācību sekmju uzlabošanai. Tiek izstrādāti individuālie plāni izglītojamajiem ar zemu sekmju vērtējumu kādā no mācību priekšmetiem.

Katrā mācību priekšmetā tiek izstrādāta informatīva lapa par mācību vielu katrā klasē, kas satur informāciju par izmantoto mācību priekšmetu standartu, VISC programmu paraugu, plānoto apguves laiku, metodes, galvenos mācību līdzekļus, papildus tiek izstrādāti tematiskie ieskaīšu plāni vienam semestrim. Izstrādātā V.Plūdoņa Kuldīgas vidusskolas izglītojamo sasniegumu vērtēšanas kārtība atbilst normatīvo dokumentu prasībām un veicina vienotas vērtēšanas sistēmas izveidi skolā. Katra temata apguvei paredzētais laika sadalījums saskan ar ierakstiem „e-klases” žurnālā. Izglītojamo mācību slodze un stundu skaits dienā atbilst Izglītības likumā noteiktajam.

Pedagogi ir kompetenti mācību priekšmetu programmu, standartu prasību un izglītojamo vērtēšanas metožu izvēlē. Mācību priekšmetu programmas tiek papildinātas ar interešu izglītības, fakultatīvo stundu nodarbībām.

Mācību priekšmetu programmu un literatūras izvēlē, un vērtējumā pedagogiem atbalstu sniedz izglītības iestādes vadība, kā arī mācību priekšmetu jomu grupas un metodiskā padome, kuru funkcijas noteiktas V.Plūdoņa Kuldīgas vidusskolas mācību priekšmetu jomas grupu un metodiskās padomes reglamentos. VPKV darbojas 8 mācību priekšmetu jomu grupas: latviešu valodas un literatūras,

matemātikas un informātikas, sociālā un pilsoniskā, svešvalodu, dabaszinātņu, kultūras izpratnes un pašizpaušmes mākslā, veselības un fiziskās aktivitātes, pirmskolas un sākumskolas mācību priekšmetu jomu grupas. Metodiskā padome sniedz atbalstu pedagogiem literatūras iegādes plānošanā un izmantošanā. Metodisko komisiju sanāksmes tiek organizētas regulāri. Tajās pedagogi izsaka savas domas un ieteikumus par starppriekšmetu saikni, starpdisciplināriem uzdevumiem un izmaiņām mācību priekšmeta saturā. Sanāksmju laikā mācību priekšmetu jomu grupās analizē izglītojamo sasniegumus pārbaudes darbos un izvērtē izaugsmes dinamiku. Tiek organizēti arī pieredzes apmaiņas braucieni uz citām izglītības iestādēm, lai iepazītos ar daudzveidīgu pieredzi mācību programmu izstrādē.

Izglītības iestādes administrācija informē pedagogus par aktuālākajiem normatīvajiem dokumentiem, izzina un nodrošina nepieciešamos resursus izglītības programmu kvalitatīvai īstenošanai.

Administrācija veicina pedagogu sadarbību, apkopo un analizē pedagogu izstrādātos pašvērtējumus. VPKV administrācija koordinē un pārrauga mācību priekšmetu tematisko ieskaīšu plānu un klašu audzinātāju darba programmu izstrādi un realizāciju. Mācību metožu un pieredzes bagātināšanai administrācija rekomendē pedagogu savstarpējo stundu hospitēšanu un kursu apmeklējuma refleksiju.

Stiprās puses:

- Visi mācību priekšmetu pedagogi pārzina savu priekšmetu, prasmīgi lieto zinātnisko un profesionālo terminoloģiju;
- Rezultatīvi organizēta izglītojamo zinātniski pētnieciskā darbība;
- Pedagogu un izglītojamo piedalīšanās starptautiskos projektos;
- Veiksmīgi organizētas mācību priekšmetu olimpiādes, konkursi;
- Veiksmīgi organizētas, rezultatīvas alternatīvās mācību stundas;
- Izglītības iestādē ir iespēja izmantot informācijas tehnoloģijas un pilnveidot mācību procesu;
- Izstrādāta vienota izglītojamo zināšanu vērtēšanas kārtība;
- Mācību programmas papildinātas ar interešu izglītības un fakultatīvām nodarbībām;
- Aktualizēts elektroniskais saziņas veids „e – klases” žurnāls, dienasgrāmata „e-klasē”;
- Konsultācijās pedagogi veic individuālo darbu gan ar talantīgajiem, gan ar izglītojamiem, kuriem ir zemi sekmju vērtējumi;
- Pedagogi ir radoši, mācību procesu saista ar reālo dzīvi, mācību saturs atbilst mūsdienu aktualitātēm, lai veicinātu uzņēmējdarbību un personības attīstību.

Tālākās attīstības vajadzības

- Jauno standartu un programmu īstenošanu apgrūtina mācību grāmatu neatbilstība;
- Pilnveidot esošās un izstrādāt jaunas izglītības programmas;
- Pilnveidot izglītojamo praktiskas darbības iespējas stundās atbilstoši mācību priekšmeta standartu un programmas prasībām;
- Pilnveidot mācību procesu, izmantojot jaunākās tehnoloģijas un tematu saistība ar reālo dzīvi;
- Pilnveidot izstrādāto vērtēšanas sistēmu;
- Uzlabot mācību procesu, piedāvājot praktiskas nodarbības;
- Aktualizēt mācību satura izpratni, saistot ar ilgtspējīgu attīstību un karjeru;
- Starpdisciplināru uzdevumu risināšana mācību procesā;
- Metodisko materiālu izstrāde;
- Pētīt izglītojamo un pedagogu sadarbību, un pedagogu savstarpējo pieredzes apmaiņu;
- Izstrādāt individuālos mācību plānus izglītojamajiem sekmju uzlabošanai;
- Plānot iekļaujošo izglītību.

Vērtējums: *ļoti labi*

4.2. Mācīšana un mācīšanās

4.2.1. Mācīšanas kvalitāte

Viens no galvenajiem V.Plūdoņa Kuldīgas vidusskolas vadības un Mācību priekšmetu jomu grupu pedagogu uzdevumiem ir mācību kvalitātes nodrošināšana. Tā tiek panākta, pedagogiem savstarpēji sadarbojoties, plānojot savu darbu, izmantojot mūsdienīgas un daudzveidīgas mācību satura apguves metodes, darba formas, kas atbilst izglītojamo spējām, vecumam, mācību satura prasībām, mācību priekšmetu specifikai.

Mācību gada sākumā V. Plūdoņa Kuldīgas vidusskolas pedagogi, ievērojot vienotu pieeju, ir veikuši mācību satura tematisko plānojumu atbilstoši standartam un programmām. Uzsvars tiek likts uz mācību satura sasaisti ar reālo dzīvi.

V.Plūdoņa Kuldīgas vidusskolas pedagogi nodarbības laikā skaidri formulē mācību nodarbību mērķus, uzdevumus un sasniedzamos rezultātus. Informācija par to ir izvietota klases telpā un izglītojamajiem ir iespēja nodarbības beigās novērtēt, vai izvirzītie mērķi un uzdevumi ir sasniegti. Mācību nodarbības ir pārdomātas un strukturētas. Izglītības iestāde 2018./2019.m.g. sākot ar 4. klasi iespēju robežās realizē “blokstundu” nodarbības.

V.Plūdoņa Kuldīgas vidusskolā notiek visas mācību plānos paredzētās nodarbības. To uzskaitē notiek, izmantojot e-klase žurnālu, tā aizpildīšana ir regulāri pārraudzīta. Par izmaiņām mācību priekšmetu stundu sarakstā izglītojamie un pedagogi regulāri tiek informēti e-klases dienasgrāmatā.

Klašu telpu aprīkojums dod iespēju pedagogiem pastāvīgi savā darbā realizēt izglītojamo grupu darbu, kas nodrošina gan individualizācijas, gan diferenciacijas principu pielietojumu, kā arī veido izglītojamajos atbildību par individuālo ieguldījumu kopīgā darbā. Pedagogi apmeklē mācības par grupu darba efektīvu organizēšanu, izmantošanu ikdienas darbā. Pastāvīgi tiek izmantotas modernās tehnoloģijas, jo gandrīz visas telpas ir attiecīgi aprīkotas. Mācību procesā pedagogi un izglītojamie izmanto digitālos mācību līdzekļus. Izglītības iestādē ir abonēta digitālā platforma soma.lv.

V.Plūdoņa Kuldīgas vidusskolas mācību procesā veiksmīgi iekļaujas mācību ekskursijas, projektu dienas. Vidusskolēni ir iesaistīti zinātniski pētniecisko darbu izstrādē.

Izglītības iestādē ir izveidots pārbaudes darbu grafiks, ar kura palīdzību izglītojamie un viņu vecāki regulāri tiek informēti par paredzētajiem pārbaudes darbiem. Tas tiek darīts ar mērķi, lai mācību slodze būtu sabalansēta un vienmērīga.

V.Plūdoņa Kuldīgas vidusskolā gan mācību stundās, gan mājas darbos tiek ievērots radošuma princips. Izglītojamajiem regulāri ir jāizstrādā projekti, jāveic pētījumi, jāraksta referāti, jāveido radošie darbi. Tie pilnveido izglītojamajos prasmes sadarboties un risināt kompleksas problēmas, kā arī attīsta pētnieciskās prasmes. Realizējot izglītības programmu apguvi, pedagogi rosina izglītojamos piedalīties konkursos, projektos, kas prasa teorētiski apgūto zināšanu izmantošanu praksē. Mācību stundas tiek organizētas arī ārpus skolas – bibliotēkā, muzejos, uzņēmumos. Šo nodarbību mācību

mērķu, uzdevumu saskaņošanā savstarpēji sadarbojas gan dažādu priekšmetu pedagogi, gan klašu audzinātāji.

V.Plūdoņa Kuldīgas vidusskolas pedagogi veido starpdisciplinārus uzdevumus (SDU), mācību procesu organizē starpdisciplināri, lai nodrošinātu saikni ar reālo dzīvi un mūsdienu problēmu risināšanu.

Lielākā daļa pedagogu veiksmīgi veido dialogu ar izglītojamajiem, rosina izteikt savu viedokli un analizēt sasniegtos rezultātus, secināt un pieņemt lēmumus, veido pozitīvu attieksmi pret individuālu patstāvīgo mācību darbu. Pedagogi veicina izglītojamo pašvērtējuma un savstarpējā vērtējuma prasmju attīstību.

Pedagogi piedalās tālākizglītībasursos, semināros, pieredzes apgūvē un apmaiņā. Ar iegūto pieredzi pedagogi dalās “Sadarbības rītos” un Metodiskajās pēcpusdienās. Tam izglītības iestādē ir paredzēts noteikts laiks.

Pedagogi savstarpēji vēro mācību stundas, mēcās veidot Pedagoģisko sarunu pēc vērotās mācību stundas. V.Plūdoņa Kuldīgas vidusskolā notiek Mācīšanās konsultantu sagatavošana no pedagogu vidus. Šie konsultanti darbosies kā metodiskie konsultanti pārējiem pedagogiem.

VPKV vadība novērtē pedagogu darba kvalitāti, sniedz pedagogiem informāciju par viņu paveiktā darba kvalitāti, kā arī rekomendācijas tālākai darbības pilnveidošanai. Administrācija vēro mācību stundas, sniedz atgriezenisko saiti pedagogam. Semestra beigās pedagogi izvērtē sava priekšmeta mācību rezultātus, norāda veikto darbu ar talantīgajiem izglītojamajiem. Norāda izglītojamo nesekmības cēloņus, iespējas tos novērst. Pedagogi veic sava mācību, metodiskā un audzināšanas darba pašnovērtēšanu.

Pamatjomas vērtējums: *ļoti labi*

4.2.2. Mācīšanās kvalitāte

Pedagogi mērķtiecīgi organizē un motivē izglītojamos mācību darbam. Ir visiem nosacījumiem atbilstošs stundu saraksts, konsultāciju un pārbaudes darbu grafiki, izglītojamo sasniegumu vērtēšanas noteikta kārtība, skolvadības sistēmas „e-klase” sekmju izraksti, kavējumu uzskaites kārtība. Izglītojamie zina un izprot mācību darbam izvirzītās prasības. Izglītības iestādē notiek informācijas apmaiņa par mācību procesu starp izglītojamajiem, pedagogiem, administrāciju un ģimeni elektroniskajā vidē.

Izglītojamie iesaistās dažādu ar mācību procesu saistītu konkursu, pasākumu organizēšanā, kā arī paši piedalās dažādos V.Plūdoņa Kuldīgas vidusskolas organizētajos projektos un konkursos, gan citu institūciju organizētajos pasākumos. Izglītojamajiem tiek dota iespēja gan klases, gan izglītības iestādes ietvaros prezentēt savus darbus, piemēram, zinātniskos darbus, dažādas esejas, vizuālās mākslas darbus, kurus izkārto izstādēs gan skolas gaitenēs, gan klasēs.

V.Plūdoņa Kuldīgas vidusskola nodrošina izglītojamajiem telpas individuālam mācību darbam brīvajā laikā (Izziņas centrs, datorklase, citas koplietošanas telpas). Izziņas centrā ir pieeja dažādiem informācijas avotiem- grāmatām, laikrakstiem, žurnāliem, interneta resursiem, digitālām platformām.

Izglītojamie zina mācību darba organizāciju V.Plūdoņa Kuldīgas vidusskolā, klašu telpās, ir informēti par iespējām izmantot klasēs esošos materiālus. Pedagogi rosina izglītojamos izmantot dažādus mācību palīglīdzekļus (digitālās platformas, aplikācijas, rokasgrāmatas, enciklopēdijas, vārdnīcas, žurnālus, laikrakstus utt.). Izglītojamie zina, ka viņu darbu novērtēs un nepieciešamības gadījumā sniegs atbalstu. Izglītojamie atzīst, ka pedagogi novērtē viņu spējas sasniegt labākus rezultātus. Klasēs ir labvēlīgs mikroklimats, kas veicina mācīšanās procesu. V.Plūdoņa Kuldīgas vidusskolā ir iespēja apmeklēt konsultācijas un papildu nodarbības visos mācību priekšmetos. Liela daļa izglītojamo novērtē piedāvātās iespējas, izmanto iespēju padziļināti apgūt mācību saturu fakultatīvajās nodarbībās, konsultācijās.

Izglītojamie laicīgi tiek informēti gan par mājas darbiem, to izpildes termiņiem, gan par gaidāmajiem pārbaudes, projekta vai citu veidu darbiem. Izglītojamajiem ir iespēja savlaicīgi iepazīties ar pārbaudes darbu grafiku, veicot sava darba plānošanu, kas iekļauj darbu stundās, konsultāciju apmeklējumus, darbu mājās, bibliotēkā u. c. Daudzi izglītojamie ir sapratuši mājas darbu nozīmi mācīšanās procesā un veic tos regulāri, tomēr daļa ir jāmotivē veikt mājas darbus sistemātiskāk.

Izglītojamo līdzdalību mācību procesa norisē nodrošina izglītības iestādē izstrādātā vienotā mācību stundu kavējumu uzskaites kārtība. Administrācija un atbalsta komanda analizē katru konkrēto gadījumu, lai samazinātu izglītojamo neattaisnotos kavējumus. Kavējumi tiek ierakstīti „e-klases” žurnālā. Informāciju par izglītojamo kavējumiem vecāki saņem gan „e-klasē”, gan sekmju izrakstos. Rīta stundās vidusskolas administrācija un pedagogi veic novērojumus par savlaicīgu mācību stundas

uzsākšanu. V.Plūdoņa Kuldīgas vidusskolā ir sociālais pedagogs un psihologs, kas sniedz atbalstu pedagogiem un izglītojamiem situācijās, kad tas ir nepieciešams.

Lielākā daļa izglītojamie ir atvērti dažādām mācību metodēm mācību procesā. Mācību stundas uzbūve tiek virzīta uz to, lai katrs izglītojamais atbilstoši savām spējām tajā varētu atrast sev ko interesantu un saistošu. Izglītības iestādes administrācija un pedagogi kā prioritāri savam darbam nosaka mācīšanas procesa dažādošanu. Mācīšanas procesa pilnveide veicina mācīšanās motivācijas paaugstināšanu. Pedagogi apgūst un savā ikdienas darbā aktualizē izglītojamo pašvadītas mācīšanās prasmju attīstīšanu.

Lai stimulētu izglītojamus izaugsmei, augstākiem sasniegumiem, V.Plūdoņa Kuldīgas vidusskolā ir izstrādāta kārtība par Izaugsmes uzlīmju piešķiršanu. Tiek apzināta izglītības iestāžu pieredze, lai izveidotu izglītojamo individuālās izaugsmes monitoringa sistēmu.

Pamatjomas vērtējums: *labi*

4.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa

Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšana notiek saskaņā ar valsts normatīvo dokumentu prasībām, kā arī V.Plūdoņa Kuldīgas vidusskolā izstrādāto Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību. Ar to ir iepazīstināti izglītojamie un viņu vecāki. Ir izstrādātas vienotas prasības pārbaudes darbu rezultātu vērtēšanai, kā arī noteikta kārtība mācību sasniegumu uzlabošanai tajos.

Pedagogi izstrādā kritērijus grupu darba, laboratorijas darbu, prezentāciju vērtēšanai. Pedagogi veido tādu vērtēšanas sistēmu, kas motivē izglītojamus augstākiem mācību sasniegumiem, uzņemties atbildību par savu sniegumu.

Mācību procesa pilnveidei un korekciju veikšanai pedagogi izmanto diagnosticējošo vērtēšanu, mācās mērķtiecīgi izmantot formatīvo vērtēšanu. Izglītojamie un viņu vecāki ir informēti par pārbaudes darbu veikšanai izvirzītajām prasībām un vērtēšanas kritērijiem. Vērtēšana ir plānota un sistemātiska. Katru mēnesi tiek izstrādāts pārbaudes darbu grafiks. Ar pārbaudes darbu grafiku ir iespējams iepazīties V. Plūdoņa Kuldīgas vidusskolas mājas lapā un “e-klasē”. Liela daļa pedagogu izmanto izglītojamo pašvērtējumu kā vērtēšanas sastāvdaļu.

Izglītojamo mācību sasniegumu vērtējumu uzskaitē tiek veikta skolvadības sistēmas „e-klase” elektroniskā formāta klases žurnālos. Pedagogi veic vērtējumu un citu datu ievadi žurnālā. Par savlaicīgu informācijas ievadīšanu atbild katrs pedagogs. Klašu audzinātāji reizi mēnesī skolvadības sistēmā „e-klase” sagatavo izglītojamo sekmju izrakstus vecākiem. Par izglītojamo sasniegumiem vecāki tiek informēti arī individuālajās sarunās.

Informācija par izglītojamo sasniegumiem tiek apkopota un analizēta turpmākā darba plānošanā. Analizēs semestra, mācību gada un valsts pārbaudes darbu rezultātus, kas tiks apspriesti Mācību priekšmetu jomu grupās un Pedagoģiskās padomes sēdē. Analīzes rezultāti tiks izmantoti turpmākai mācību uzdevumu izvirzīšanai, mācīšanas un mācīšanās procesa plānošanai, attīstībai un pilnveidošanai. Vērtējumu pārbauga un regulāri kontrolē direktora vietnieces izglītības jomā.

Pamatjomas vērtējums: *labi*

Stiprās puses:

- V.Plūdoņa Kuldīgas vidusskolā ir izstrādāta vienota Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība, kas tiek aktualizēta un koriģēta atbilstoši aktuālai situācijai;
- Izglītojamo mācību sasniegumi regulāri tiek analizēti, ir plānotas darbības mācību sasniegumu paaugstināšanai;
- Tiek veikts saturiski kvalitatīvs un izglītojošs darbs ar vecākiem, vecāki ir savlaicīgi informēti par izglītojamo mācību sasniegumiem un stundu apmeklējumiem;
- Liela daļa pedagogu jau šobrīd ir mainījuši pieeju mācību procesa darba organizācijai.

Tālākās attīstības vajadzības :

- Pilnveidot izglītojamo mācīšanās prasmju apguvi un to analīzi, īpaši aktualizēt un attīstīt prasmi mācīties;
- Veicināt izglītojamo pašnovērtējuma prasmes, un mācīt novērtēt to lietderīgumu;
- Uzlabot izglītojamo rakstu darbu kultūru un publisko uzstāšanās mākslu;
- Iedzīvināt kārtību par izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanu;
- Pilnveidot skolā esošo mācību materiālu nodrošinājumu;
- Izveidot vienotu izglītojamo mācību sasniegumu dinamikas analīzes kārtību;
- Turpināt pedagogu savstarpēju pieredzes apmaiņas pasākumu praktizēšanu un veicināt pedagogu ieinteresētību metodisko izstrādņu veidošanā;
- Iesaistīt vecākus skolas dzīvē;
- Mērķtiecīgs un saplānots darbs ar talantīgajiem izglītojamajiem;
- STEM (zinātne, tehnoloģijas, inženierzinātnes, matemātika) priekšmetu īpatsvara palielināšana mācīšanas un mācīšanās procesā;
- Pedagoģiskā procesa pakāpeniska orientācija uz SDU(starpdisciplinātu uzdevumu) risināšanu;
- Mācību nodarbību mērķu, uzdevumu, sasniedzamo rezultātu skaidra formulēšana;
- Lasītprasmes un rakstītprasmes izkopšana izglītojamajiem visos mācību priekšmetos;
- Izveidot individuālu izglītojamo mācību sasniegumu dinamikas monitoringu;

- Izstrādāt vienotu pieeju pārbaudes darbu struktūrai, pamatojoties uz Blūma taksonomijas izmantošanu;
- Izglītojamo pētnieciskās darbības pilnveidošana, izglītojamo piedalīšanās novada, valsts līmeņa olimpiādēs, konkursos un konferencēs;
- Sekmēt izglītojamo pašvadītu mācīšanās prasmju attīstīšanu;
- Pilnveidot darbu katrā izglītojamā individuālās izaugsmes izpētē;
- Kooperatīvo un interaktīvo metožu pielietošana mācību procesā, kas nodrošina individualizācijas principa kvalitatīvu lietojumu un pastāvīgu izglītojamo sadarbību mācību procesā;
- Mudināt pedagogus savā darbā ieviest pedagoģiskas inovācijas, kas nodrošina kvalitatīvu mācīšanas un mācīšanās procesa līmeni;
- Veidot kvalitatīvu informācijas apmaiņu starp izglītības iestādi un vecākiem.

4.3.Pamatjoma Izglītojamo sasniegumi

4.3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā

Mācību sasniegumi tiek reģistrēti un uzkrāti „e-klase” e-žurnālā, tā radot daudzpusīgu izglītojamā vai klases mācību sasniegumu vērtējumu uzskaiti kvalitatīvai un kvantitatīvai dinamikas analīzei. Tas ļauj veikt vērtējumu analīzi atsevišķā mācību priekšmetā noteiktā laika posmā. Analizējot mācību gada rezultātus, tiek pievērsta uzmanība nepietiekama, optimāla un augsta līmeņu mācību sasniegumu dinamikai.

Pedagogi atbildīgi seko mācību sasniegumu dinamikai savā priekšmetā, strādā papildus diferencēti un individuāli, lai novērstu nepietiekamos vērtējumus priekšmetā un uzlabotu mācību sasniegumu kvalitāti.

Katra semestra un mācību gada noslēgumā tiks analizēts 3.,6., 9. un 12.klases mācību darbs un gatavība valsts pārbaudes darbiem un diagnostikas darbiem.

Katrs pedagogs ir izveidojis izglītojamo mācību sasniegumu prasmju dinamikas uzskaiti un analīzi gan papīra formātā, gan elektroniski, par ko informē izglītības iestādes administrāciju katra semestra beigās. Izglītojamo izaugsmes uzskaitē un analīzē ir sistemātiska, ko nodrošina „e-klases” tehniskās iespējas. Izglītojamo mācību sasniegumu prasmju izaugsmes dinamikas uzskaiti un analīzi veic mācību priekšmetu pedagogi.

Mācību gada nobeigumā izglītojamo mācību sasniegumu izaugsmes dinamikas dati elektroniski tiek iesniegti direktores vietniecei izglītības jomā. Pēc tam tos analizē mācību priekšmetu jomu grupās. Analīzes rezultāti tiek izmantoti skolas mācību un audzināšanas darba turpmāko uzdevumu izvirzīšanai.

Rezultāti:

9.klašu izglītojamo mācību sasniegumi ikdienas darbā 2018./2019.m.g.

Mācību priekšmeti	Nepietiekams	Pietiekams	Optimāls	Augsts
	(1-3)	(4-5)	(6-8)	(9-10)
	Gadā	Gadā	Gadā	Gadā
Latviešu valoda	0	27	24	1
Matemātika	0	25	25	2
Angļu valoda	0	23	25	4
Latvijas vēsture	0	17	32	3

Vidusskolas klašu izglītojamo mācību sasniegumi ikdienas darbā: 2018./2019.m.g.

	10.a	11.a	11.b	12.a
Autoapmācība	-	6,80	8,11	-
Angļu valoda	6,91	6,27	6,74	6,08
Krievu valoda	5,87	5,00	5,53	5,54
Latviešu valoda	6,43	5,93	6,21	6,23
Literatūra	6,83	6,27	6,79	7,00
Matemātika	5,87	5,60	5,74	5,54
Informātika	9,22	8,80	8,16	-
Bioloģija	7,09	6,80	6,47	5,85
Fizika	5,17	5,13	5,37	5,38
Ķīmija	5,26	4,93	5,11	4,92
Ģeogrāfija	7,04	6,40	7,26	-
Ekonomika	6,96	5,67	6,42	-
Latvijas un pasaules vēsture	6,57	5,67	6,37	6,08
Vizuālā māksla	7,91	7,07	7,89	-
Sports	9,05	9,00	8,76	9,33
Veselības mācība	8,39	-	-	-
Programmēšanas pamati	-	-	-	8,38
Politika un tiesības	-	-	-	7,23
Psiholoģija	-	-	-	6,83
Klases vidējais vērtējums	6,97	6,28	6,82	6,47

Pedagogi seko mācību sasniegumu dinamikai savā priekšmetā, strādā papildus diferencēti un individuāli, lai novērstu nepietiekamos vērtējumus priekšmetā un uzlabotu mācību sasniegumu kvalitāti. Īpaša uzmanība tiek vērsta uz vāja līmeņa sasniegumiem.

Kvalitatīvi un kvantitatīvi analizēt mācību gada noslēguma pārbaudes darbu rezultātus salīdzinājumā ar izglītojamo vidējām atzīmēm semestra vērtējumos un gadā, mācību priekšmetu jomu grupās un pedagogu padomes sēdēs tiks apspriesta ikdienas vērtējumu objektivitāte, izvirzīti uzdevumi izglītojamajiem, kuriem ir nepietiekams vērtējums kādā mācību priekšmetā, noteikti papildpasākumi izglītojamajiem, kuriem ir nepietiekami mācību sasniegumi gadā atsevišķos mācību priekšmetos.

4.3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos

Izglītības iestādes mācību priekšmetu jomu grupas un vadība analizēs izglītojamo sasniegumus valsts pārbaudes darbos un centralizētajos eksāmenos.

Izvērtēs atsevišķu uzdevumu, prasmju apguves līmeņus, norādot turpmāko darbību, lai paaugstinātu rezultātus. Vērtība tiks pievērsta katra izglītojamā individuālajam sniegunam.

Iegūtā informācija tiek izmantota mācīšanas un mācīšanās procesa pilnveidošanai, nākamā gada skolas uzdevumu izvirzīšanai.

9.klašu izglītojamo mācību sasniegumi valsts pārbaudes darbos 2018./2019.m.g.

Mācību priekšmeti	Nepietiekams	Pietiekams	Optimāls	Augsts
	(1-3)	(4-5)	(6-8)	(9-10)
Latviešu valoda	1	19	30	1
Matemātika	3	28	19	1
Angļu valoda	1	18	19	10
Latvijas vēsture	3	39	9	0

Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos apguves koeficients procentos 9. kl.

Mācību priekšmets	2018./2019.	
	9.kl.	Vidēji novadā
Angļu valoda	65,78%	67,50%
Latviešu valoda	61,81%	60,70%
Matemātika	52,29%	49,58%
Latvijas vēsture	48,79%	52,24%

12.klases izglītojamo mācību sasniegumi gadā obligātajos eksāmena priekšmetos pa apgaves līmeņiem:

Mācību priekšmeti	Nepietiekams	Pietiekams	Optimāls	Augsts
	(1-3)	(4-5)	(6-8)	(9-10)
	2019.	2019.	2019.	2019.
Latviešu valoda	0	5	8	0
Matemātika	0	7	5	1
Angļu valoda	0	3	10	0

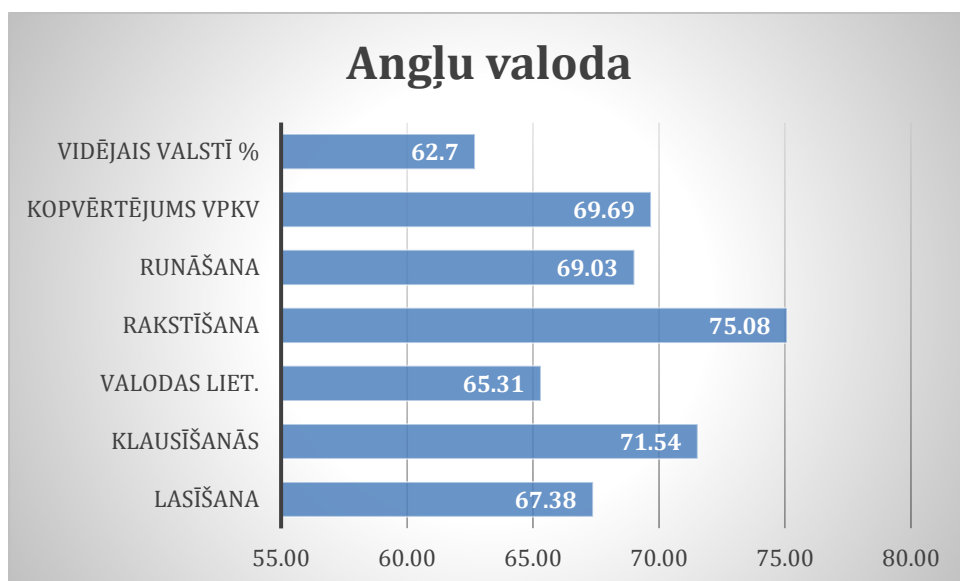
**Izglītojamo mācību sasniegumi Centralizētajos eksāmenos atsevišķi mācību priekšmetos
Izglītojamo sasniegumi centralizētajos eksāmenos 12.kl. izteikti vidēji procentos**

	2019.
Angļu valoda	69,69%
Matemātika	32,46%
Latviešu valoda	64,38%
Vēsture	64,00%
Krievu valoda	65,00%
Bioloģija	60,00%
Kopā vidēji.%	59,25%

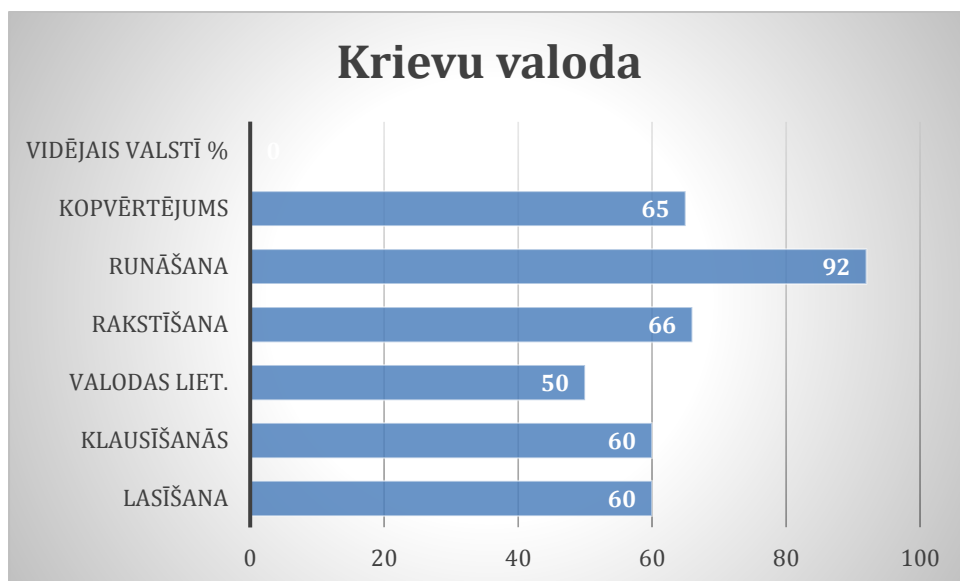
Salīdzinot ar vidējiem vērtējumiem valstī 2018./2019.m.g.

Māc priekšmeti	2018./2019.	
	Vid. valstī	VPKV
Latv. valoda	49,9	64,38
Angļu valoda	62,7	69,69
Krievu valoda	74,4	65,00
Matemātika	32,70	32,46
Vēsture	41,30	64,00
Bioloģija	57,10	60,00
Vidēji	53,01	59,25

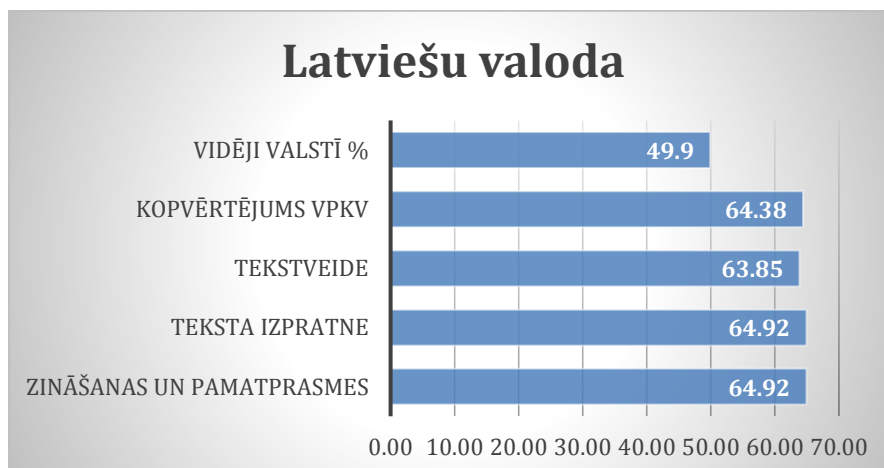
2018./2019.m.g.rezultāti angļu valodā (eksāmenu kārtoja: 13 skolēni)



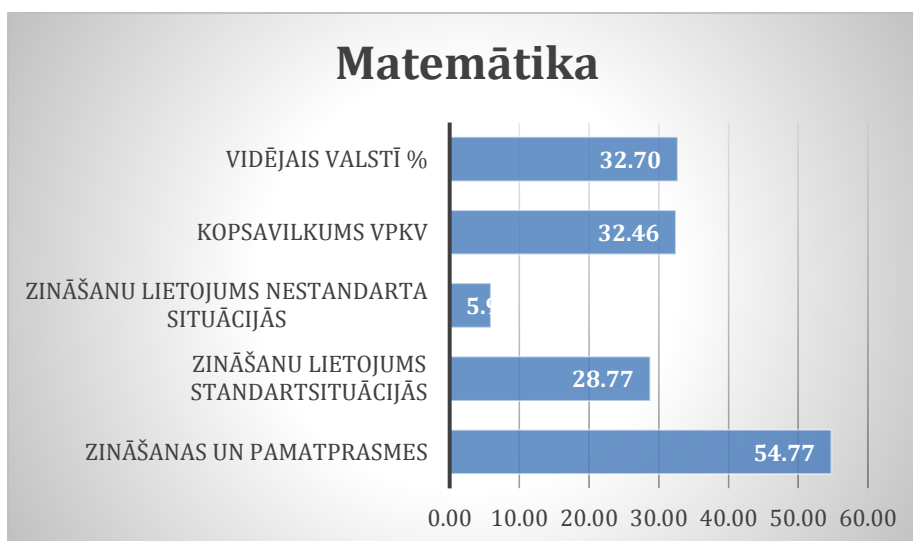
2018./2019.m.g.rezultāti krievu valodā (eksāmenu kārtoja: 1 skolēns)



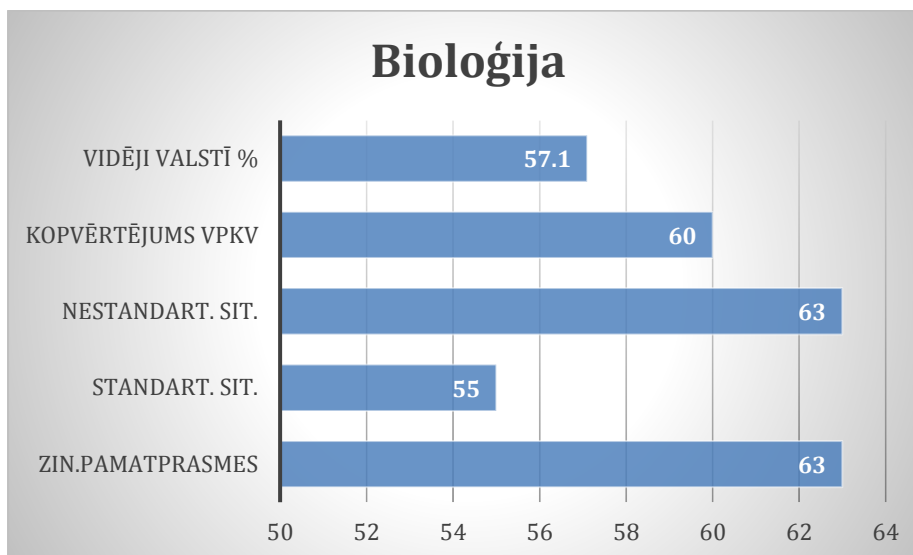
2018./2019.m.g.rezultāti latviešu valodā (eksāmenu kārtoja: 13 skolēni)



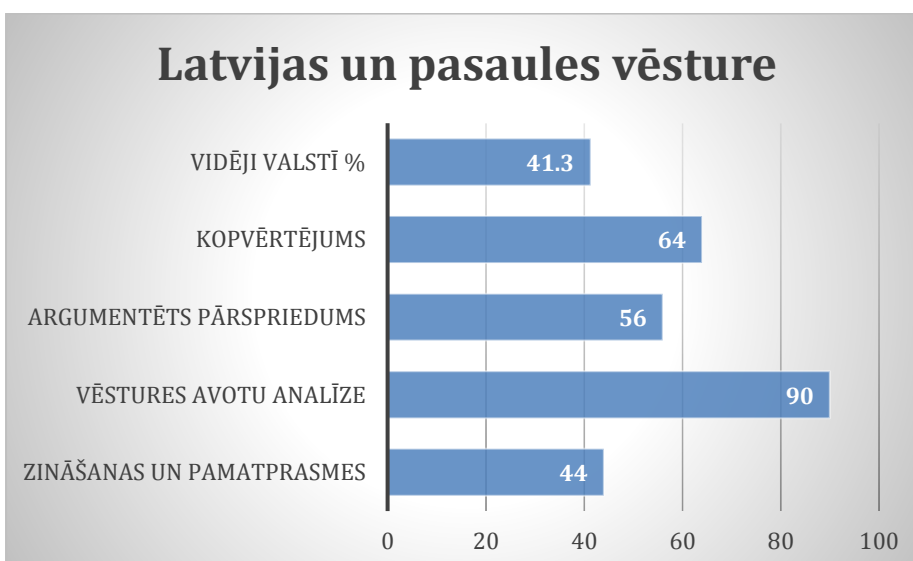
2018./2019.m.g.rezultāti matemātikā (eksāmenu kārtoja: 13 skolēni)



2018./2019.m.g.rezultāti bioloģijā (eksāmenu kārtoja: 1 skolēns)



2018./2019.m.g.rezultāti vēsturē (eksāmenu kārtoja: 1 skolēns)



Stiprās puses:

- Izglītības iestādē ir noteikta kārtība izglītojamo sasniegumu apkopošanai un analizēšanai, tās ievērošanu pārbauga un analizē;
- Izglītojamo sasniegumi tiek izvērtēti mācību priekšmetu jomu grupās un izvirzīti uzdevumi turpmākajam mācību darbam;
- Izglītības iestādē uzskaita un analizē dinamikā katra izglītojamā, mācību priekšmeta, klases mācību sasniegumus;
- Valsts pārbaudes darbu un centralizēto eksāmenu rezultātus analizēs salīdzinoši ar novada un valsts līmeni;
- Izglītības iestādē notiek darbs ar izglītojamajiem, kuriem ir zemākas sekmes un darbs ar talantīgajiem;
- Publiski tiks godināti izglītojamie par labām sekmēm un citiem sasniegumiem;
- Par sasniegumiem mācībās un olimpiādēs informēti izglītojamie, vecāki, pedagogi (e-klases dienasgrāmatās, skolas mājas lapā);
- Izglītojamo sasniegumi konkursos, olimpiādēs ir augsti;
- Izglītības iestādē ir iespēja saņemt individuālās konsultācijas visos mācību priekšmetos.

Tālākās attīstības vajadzības:

- Turpināt paaugstināt izglītības kvalitāti, pilnveidojot izglītojamo mācīšanās prasmes, kā arī ievērojot vienotas prasības un radošumu;
- Motivēt izglītojamos mācīties un uzlabot savus sasniegumus;
- Veicināt izglītojamo pozitīvu mācību motivāciju un popularizēt viņu mācību sasniegumus;
- Veicināt vecāku līdzdalību un palīdzību izglītojamo motivācijas veidošanā;
- Turpināt izglītojamo stimulēšanu pozitīviem mācību sasniegumiem;
- Veicināt izglītojamo mācību sasniegumu paaugstināšanu valsts pārbaudes darbos un centralizētajos eksāmenos;
- Pastiprināt izglītojamo personīgo atbildību par saviem mācību rezultātiem, motivēt labāku rezultātu sasniegšanai, novērst mācību stundu neattaisnotu kavēšanu;
- Izglītības iestādes iekšējā kontrolē pārraudzīt, analizēt eksakto mācību priekšmetu mācīšanu un izglītojamo sasniegumus;

- Izglītības iestādes iekšējā kontrolē pārraudzīt izglītojamo mācību sasniegumus radošajos un attīstošajos mācību priekšmetos (sports, mūzika).

4.4.Pamatjoma Atbalsts izglītojamajiem

4.4.1. Psiholoģiskais atbalsts un sociālpedagoģiskais atbalsts

Izglītības iestādē ir izveidota atbalsta personāla komanda, kurā darbojas - sociālais pedagogs, psihologs, logopēds, medmāsa, izglītības iestādes administrācija. Ir izveidojusies sistemātiska, ļoti laba sadarbība ar pilsētas sociālās palīdzības dienestiem, pašvaldības policiju, Valsts policiju, bāriņtiesu.

Izglītības iestādes psihologs sniedz psiholoģiskas konsultācijas izglītojamajiem, vecākiem, pedagogiem, kuri vēlas risināt un novērst psiholoģiska rakstura problēmas.

Sociālais pedagogs sniedz konsultācijas izglītojamajiem un viņu vecākiem, pedagogiem dažādu sociālo, sociālpsiholoģisko problēmu risināšanā.

Logopēds strādā ar izglītojamajiem, kuriem ir runas un rakstu valodas traucējumi. Veic runas un rakstu valodas traucējumu diagnosticēšanu, profilaksi un korekciju, lai sekmētu izglītojamo valodas attīstību un iespēju sekmīgi iekļauties mācību procesā. Ievērojot izglītojamo sasniegumus, plāno turpmākos korekcijas darba virzienus. Mācību gada beigās tiks veikta darba analīze, lai noteiktu korekcijas darba efektivitāti. Korekcijas darbu veic ciešā sadarbībā ar izglītojamā ģimeni. Konsultē izglītojamā vecākus un pedagogus. Nepieciešamības gadījumā sniedz atzinumu par valodas attīstību, lasīšanas un rakstīšanas traucējumiem un atbalsta pasākumiem mācību procesā.

Izglītības iestādes pedagogi ir iesaistījušies ESF Sociālā fonda projektā Nr. 8.3.4.0/16/I/001 "Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai" - PuMPuRS, lai mazinātu jauniešu priekšlaicīgās mācību pārtraukšanas risku.

Izglītības iestādē tiek izstrādāts atbalsta pasākumu kopums jaunajiem izglītojamajiem, kuri ir mainījuši skolu vai klasi, viņu vecākiem, 10.klašu izglītojamajiem.

Vērtējums: *ļoti labi*

4.4.2. Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)

Izglītības iestādē ir izstrādāti "V.Plūdoņa Kuldīgas vidusskolas iekšējās kārtības noteikumi", ar kuriem visi izglītojamie tiek iepazīstināti mācību gada sākumā.

Ir izstrādāta kārtība par trešo personu uzturēšanos izglītības iestādē.

Vecāki vai izglītojamo aizbildņi mācību gada sākumā paraksta piekrišanu, ka izglītojamie var tikt fotografēti un filmēti skolas mācību un audzināšanas procesa laikā, kā arī ārpusstundu pasākumos

skolā un ārpus tās, lai fotogrāfijas un filmas izmantotu skolas mājas lapā, gada grāmatā, skolas avīzē, kā arī publiskotu skolas telpās saskaņā ar Latvijas Republikas likumdošanu.

Izglītības iestādē regulāri rīko Drošības dienas. Drošības dienas ietvaros notiek izglītojamo tikšanās ar CSDD, Valsts policijas pārvaldes darbiniekiem, nepilngadīgo lietu inspektori. Izglītības iestādē ir pieejama informācija par to, kā sazināties ar palīdzības dienestiem.

Izglītības iestādes uzraudzību darba aizsardzībā un izglītības iestādes darbinieku apmācību darba aizsardzībā veic darba aizsardzības speciālists. Izglītības iestādes ēkas ir pieslēgtas ugunsdrošības signalizācijai.

Izglītības iestādes ēkās atbilstoši prasībām izvietoti evakuācijas plāni. Ir uzstādītas 16 novērošanas kameras, kas sekmē izglītojamo un personāla drošību skolas teritorijā un ārpus tās. Plānojot pasākumu drošību, izglītības iestāde cieši sadarbojas ar vecākiem un pašvaldības policiju.

Visiem izglītojamajiem ir iespēja brīvo laiku pavadīt bibliotēkas lasītavā, datorklasē, kafejnīcā, gaitenēs, sporta zālē, Brīvā laika centrā. Pavasarī un rudenī – izglītības iestādes pagalmā un sporta laukumā.

Sistemātiski tiek apkopota informācija par izglītojamo veselības stāvokli, pedagogi zina noteikto kārtību, kā informēt vecākus par izglītojamo veselības stāvokli.

Tiek organizēta izglītības iestādes personāla apmācība pirmās palīdzības sniegšanā, rīcība ekstremālās situācijās, lai pedagogi un izglītības iestādes darbinieki pēc vajadzības varētu sniegt pirmo palīdzību.

Iestājoties skolā, visi vecāki aizpilda anketu par izglītojamo veselības stāvokli (problēmām vai īpatnībām), personāls ievēro konfidencialitāti un ētikas normas, izmantojot iegūto informāciju izglītojamo atbalstam. Medmāsa sadarbojas ar ģimenes ārstiem, precizējot informāciju par izglītojamo veselības stāvokli. Medmāsai iekārtots medicīnas kabinets atbilstoši noteikumiem.

Izglītojamie zina, kā rīkoties negadījumam, traumam un saslimšanas gadījumos. Medmāsa un sociālais pedagogs sadarbojas ar klašu audzinātājiem, pedagogiem, lai sniegtu informāciju par aktuāliem jautājumiem, kas saistīti ar izglītojamo veselību un drošību.

Ir izstrādātas kvalitatīvas drošības instrukcijas, izglītojamie un darbinieki sistemātiski tiek instruēti un iepazīstināti ar darba drošības noteikumiem, izglītības iestādes iekšējās kārtības noteikumiem u.c. dokumentiem. Izglītības iestāde sadarbībā ar speciālistiem organizē mācību evakuācijas, izglītojamie un darbinieki zina, kā rīkoties ārkārtas situācijās.

Izglītības iestādē tiek nodrošināta ēdināšana. Darbojas virtuve. Tiek atbalstītas programmas „Skolas auglis” un “Skolas piens.”

Vērtējums: *ļoti labi*

4.4.2. Atbalsts personības veidošanā

Izglītības iestādē ir izstrādāta Audzināšanas programma, kas ietver dažādus tematus atbilstoši izglītojamo vecumposmam:

- pilsoniskā izpratne un attieksmes,
- sevis izzināšana un pilnveidošana,
- drošība,
- veselība un vide,
- karjeras izvēle.

Ārpusstundu pasākumi tiek iekļauti izglītības iestādes mācību un audzināšanas darba plānā un tiek plānoti, saskaņojot ar klašu audzinātājiem un administrāciju. Pasākumus pārrauga, organizē un vada direktora vietnieks audzināšanas darbā sadarbībā ar klašu audzinātājiem (dažādas klašu grupas ir atbildīgas par kādu pasākumu) un interešu izglītības pedagogiem vai mācību priekšmetu pedagogiem.

Pasākumi ir ļoti daudzveidīgi gan pēc formas, gan pēc satura. Izglītības iestādē tiek īstenoti 4 veidu ārpusstundu pasākumi:

- izglītojoši pasākumi (lekcijas, semināri, konkursi, debates, tikšanās, ekskursijas, projekti);
- kultūras pasākumi (koncerti, izrādes, izstādes, valsts, tautas un skolas svētki);
- sporta pasākumi (sacensības, krosi, stafetes, pārgājieni, sporta dienas);
- izklaides pasākumi (tematiskie klašu rīti, pēcpusdienas vai vakari, sadraudzības vakari).

Izglītojamajiem atbilstoši savai vecuma grupai ir iespēja piedalīties dažādos pasākumos. Izglītības iestādē tiek īstenoti dažādi pasākumi, kuri tematiski saistīti ar sabiedrības, kultūras un valsts aktualitātēm. Aktualizējot izglītojamo līdzdalību, arvien biežāk izglītojamie tiek iesaistīti klases un skolas pasākumu plānošanā, organizēšanā un vadīšanā ne tikai sava vecuma skolas biedriem, bet arī jaunākiem un / vai vecākiem izglītojamajiem.

Patriotiskā audzināšana vijas cauri visiem ārpusstundu pasākumiem u.c. skolas aktivitātēm. V.Plūdoņa Kuldīgas vidusskolā notiek patriotiskā nedēļa, valsts svētku pasākumi novembrī un maijā, pārgājieni, iepazīstot savas pilsētas apkārtni un novada kultūrvēsturiskās vietas un dabas objektus, karjeras ekskursijas uz savas pilsētas un novada uzņēmumiem u.tml.

Pilsoniskā audzināšana tiek sekmēta, iesaistoties dažādās labdarības akcijās, piemēram, sveicot pensionārus un sagādājot viņiem dāvanas Ziemassvētkos.

Veselīgs dzīvesveids tiek veicināts ikdienā, iesaistoties programmās “Skolas auglis” un “Skolas piens”, kā arī veselības veicināšanas pasākumos skolā programmā “Veselību veicinošas skola” un ārpus tās (iesaistīšanās projektā “Sporto visa klase”, sporta dienas, pārgājieni, dažādās klašu grupās

sacensības dažādās disciplīnās). Klases, kuras piedalās projektā "Sporto visa klase", apmeklē peldbaseinu reizi nedēļā.

Izglītības iestādē 6.-8.klašu skolēniem ir iespēja darboties "Gribu būt mobils" projektā un pilnveidot savas zināšanas par CSN.

Klases stundas veicina vispusīgu personības attīstību, stundu saturs iekļaujas skolas audzināšanas darba programmā, kuras galvenie virzieni ir: izglītojamo drošība, veselīga dzīvesveida pamati, karjeras izglītība, tikumiskās vērtības un īpašības, uzvedība un saskarsmes kultūra, latviešu tautas dzīvesziņa, pilsoniskums un patriotisms.

Vidusskolēniem tiek sniegts atbalsts zinātniski pētniecisko darbu un mācību uzņēmumu izstrādes izveidē.

Izglītojamo intereses izglītības iestādē pārstāv Izglītojamo pašpārvalde. Izglītojamajiem ir iespēja pašiem organizēt pasākumus un darboties klases vai Izglītības iestādes ietvaros. Pašpārvaldē darbojas pārstāvji no 7.-12. klasēm. Pašpārvaldes darbības plāns iekļaujas un papildina izglītības iestādes darba plānā. Pašpārvalde organizē pasākumus atbilstoši izglītojamo interesēm un vairākuma ieteikumiem. Izglītojamajiem ir iespēja organizēt dažādus pasākumus un uzņemties atbildību par to norisi.

Katra mēneša beigās izglītojamie veic sava mācību un audzināšanas darba pašnovērtējumu, tiek salīdzināta izaugsmes dinamika.

Izglītības iestādē tiek veidotas jaunas tradīcijas. Izglītojamajiem ir iespēja organizēt dažādus pasākumus klases, izglītības iestādes un ārpuskolas ietvaros, atbilstoši izglītojamo interesēm un vairākuma ieteikumiem, uzņemties atbildību par to norisi, veicināt mācību procesa produktivitāti, apkopot priekšlikumus un censties tos īstenot izglītības iestādē, rosināt jauniešus aktīvai un radošai darbībai izglītības iestādes, novada sabiedriskajā un kultūras dzīvē, rosināt izglītojamos iesaistīties labdarībā un brīvprātīgo kustībā, veicinot paaudžu sadarbību un vienotību sabiedrībā.

Izglītojamie zina un ievēro izglītības iestādes iekšējās kārtības noteikumus.

V. Plūdoņa Kuldīgas vidusskolā tiek piedāvātas interešu izglītības programmas: 1.klašu ansamblis, 1. – 2. un 3. – 4.klašu tautas deju kolektīvi "Pūpoliņi", 1. – 4. klašu folkloras kopa "Skolas muzikanti", 2. – 4. un 5. – 9. klašu koris, 7. – 9. un 10. – 12.klašu vokālinstrumentālie ansambļi, grupa "Cherry Seeds", 7. -12.kl.gr. "Lego roboti" un "Teātra pulciņš".

Visas interešu izglītības programmas izstrādātas pēc vienotām prasībām un pieejamas visiem interesentiem. Izglītojamo interešu izglītībā piedalās ar vecāku atļauju papildus mācību slodzei, ko apliecina vecāku iesniegumi. Izglītojamo vecāki tiek informēti par iespējām piedalīties interešu pulciņu pasākumos arī pilsētā. Interešu izglītības programmu dalībnieki piedalās ārpuskolas konkursos, sacensībās. Liels skaits izglītojamo pēc mācību stundām apmeklē E.Vīgnera Kuldīgas mūzikas skolu, Kuldīgas Mākslas skolu, Kuldīgas novada Sporta skolu, deju kolektīvu "Stariņš" un TDA „Venta”,

angļu valodas kursu nodarbības, jauniešu teātri „Focus”, amatieru teātri, Kuldīgas novada Bērnu un jauniešu centra piedāvātos interešu izglītības pulciņus.

Izglītojamo sasniegumi interešu izglītībā vērojami izglītības iestādes pasākumos (Zinību diena, Latvijas gadadienas koncerts, Ziemassvētku koncerts, labdarības pasākumi, projekta dienu pasākumi, Ģimenes dienas pasākumi, u.t.t.)

Informācija par izglītības iestādes piedāvātajām interešu izglītības programmām ir atrodama izglītības iestādes mājas lapā – www.vpkv.kuldiga.lv.

Vērtējums: *ļoti labi*

4.4.3. Atbalsts karjeras izvēlē

Izglītības iestādē izglītojamajiem un viņu vecākiem ir pieejama informācija par vispārējās vidējās profesionālās un augstākās izglītības programmu izvēles iespējām. Informācija par izglītības programmām ir atrodama izglītības iestādes mājas lapā, rajona laikrakstos „Kurzemnieks” un „Kuldīgas Novada Vēstis”. Katru gadu 9.klašu izglītojamajiem un viņu vecākiem tiek sniegta informācija par V.Plūdoņa Kuldīgas vidusskolas izglītības programmām vidusskolā. Izglītības iestāde piedalās ESF projektā Nr.8.3.5.0/16/1/001 „Karjeras atbalsts vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs”. Projekta ietvaros izglītojamie:

- izzina sevi;
- tiekas ar personībām, profesiju pārstāvjiem (gids, rakstniece/režisore);
- apmeklē pasākumus- seminārus atbilstoši savām interesēm (būvniecība, medicīna);
- piedalās radošās darbnīcās (floristika), spēlēs (robotika);
- piedalās mācību ekskursijās uz dažādiem uzņēmumiem/zemnieku saimniecībām(strausu audzētava «Nornieki»).

Izglītības iestādei ir izstrādāta karjeras izglītības programma un dažādi informatīvie materiāli, kuros atrodama jaunākā informācija par izglītības iespējām. Pasākumā „Veru durvis uz vidusskolu” izglītības iestādē viesojas Kuldīgas novada skolu 9.klašu izglītojamie, kuri iepazīstas ar izglītības iestādi un izglītības programmām.

Karjeras darbu izglītības iestādē koordinē pedagogs-karjeras konsultants. Tiek plānots atbalsts karjeras izvēlē. Gan bibliotēkā, gan karjeras izglītības atbalsta centrā, gan karjeras izglītības stendā un skolas mājas lapā ir pieejama jaunākā informācija par karjeras pasākumiem skolā, tālākizglītības iespējām Latvijā un ārzemēs. Ir iespēja izmantot videofilmas, prezentācijas un interneta resursus. Sadarbojoties ar klašu audzinātājiem, tiek organizētas klašu stundas atbilstoši izglītojamo vecumposmam.

Izglītības iestāde iesaistās Valsts izglītības attīstības aģentūras (VIAA) veidotajos pasākumos. Izglītojamie iesaistās dažādos karjeras izvēles projektos – skolēnu mācību uzņēmumu organizēšana (dalība SMU tirdziņos Ziemassvētkos, Valentīndienā, Ģimenes dienā), Ēnu dienās, notiek mācību ekskursijas uz Latvijas uzņēmumiem (piemēram, Latvijas Nacionālā bibliotēku, a/s „Laimu”, Ventspils Augsto tehnoloģiju parku, SIA „Kuldīgas slimnīcu”, SIA „Kurzemes radio”). Izglītojamie piedalās profesionālās pilnveides programmās „Panākumu Universitāte” un „Uzņēmējdarbības skola”.

Pasākuma «Uzņēmēju dienas 8.klasēm» ietvaros izglītojamie iepazīstas ar uzņēmumiem Kuldīgas novadā un iespējām mācības turpināt Kuldīgas Tehnoloģiju un tūrisma tehnikumā.

Veicinot izpratni par profesijām, 9.un 12.klašu izglītojamie izstrādā individuālos karjeras modeļus. Lai sekmētu izglītojamo tālākizglītību, izglītības iestādē 11.-12. klašu izglītojamajiem notiek karjeras pasākums „Veru durvis uz augstskolu”, notiek izglītojamo diskusijas ar studējošiem absolventiem, iepazīšanās ar studiju iespējām ārpus Latvijas. Izglītības iestāde sadarbojas ar LU Fizikas un matemātikas fakultāti Jauno fiziķu skolas organizēšanā, kurā tiek veicināta novada izglītojamo interese un motivācija apgūt fiziku un citas dabaszinātnes padziļināti.

Tiks analizēti dati par izglītības iestādes absolventu turpmākām gaitām. Izglītojamajiem un vecākiem ir iespējas apmeklēt individuālas konsultācijas pie karjeras konsultanta. Izglītības iestādes absolventi pēc 12.klases var saņemt Vītola fonda stipendiju un Kuldīgas novada pašvaldības stipendiju.

Izglītības iestāde piedāvā vispusīgu informāciju par dažādām profesijām un tālākās izglītības iespējām.

Vērtējums: ļoti labi

4.4.4. Atbalsts mācību darba diferenciacijai

V.Plūdoņa Kuldīgas vidusskolas pedagogu izaicinājums ir panākt izglītojamo zināšanu, prasmju un iemaņu pozitīvu dinamiku, ievērojot viņu individuālās spējas un vajadzības, nodrošinot pilnvērtīgu darbu stundā gan izglītojamajiem ar mācīšanās grūtībām, gan ar augstiem mācību sasniegumiem (talantīgajiem).

Izglītības iestādē mērķtiecīgi tiek organizēta pedagogu sadarbība, lai dažādotu mācību procesu, izmantojot inovatīvas idejas un diferencētu pieeju izglītojamo personības izaugsmei. Pedagogi sadarbojas, kopīgi plānojot, vadot un analizējot mācību stundas, kurās tiek realizēta diferencēta pieeja, pielietoti “dziļās mācīšanās” elementi.

Izglītojamajiem ir pieejamas regulāras konsultācijas visos mācību priekšmetos.

Izglītības iestādes pedagogi mērķtiecīgi strādā ar talantīgiem izglītojamajiem, rosinot piedalīties konkursos, skatēs, olimpiādēs, projektos u.c. Tiek rīkotas skolas olimpiādes un konkursi.

Visi izglītojamie zina par iespēju piedalīties olimpiādēs, konkursos, projektos un tiek tiem speciāli gatavoti konsultācijās.

Izglītības iestādē ir noteikta kārtība izglītojamo veicināšanai par ieguldīto darbu (naudas balvas, Zelta, Sudraba, Bronzas un Gudrās Pūces liecības). Izvērtējot izglītojamo sasniegumus, talantīgie izglītojamie kopā ar vecākiem tiks aicināti uz svinīgo pieņemšanu pie direktores.

V. Plūdoņa Kuldīgas vidusskolas izglītojamie piedalās Kuldīgas novada organizētajā „Jauno talantu skolā” un ”Jauno fiziķu skolā.”

Izglītības iestādē ir izveidota atbalsta sistēma darbam ar izglītojamajiem, kuriem ir grūtības mācībās un ilgstoši skolas kavējumi. Pedagogi plāno un efektīvi strādā gan ar talantīgiem, gan ar izglītojamajiem, kuriem ir grūtības mācībās. Izglītojamie zina, ka ir iespēja saņemt individuālu konsultāciju, pilnveidot savus sasniegumus. Konsultāciju grafiks pieejams „e-klasē” un izglītības iestādes mājas lapā, kā arī izvietots pie ziņojuma stenda.

Darbā ar izglītojamajiem, kuriem ir grūtības mācībās vai uzvedībā, strādā atbalsta personāls: administrācijas pārstāvji, psihologs, sociālais pedagogs, logopēds, medmāsa, karjeras izglītības konsultants. Ir iespēja saņemt emocionāli psiholoģisko palīdzību pie psihologa. Izglītības iestādes sociālais pedagogs regulāri palīdz dažādu sociālo, sociālpsiholoģisko problēmu risināšanā.

Atbalsta personāls ir pieejams visiem izglītojamajiem, vecākiem, klašu audzinātājiem un mācību priekšmetu skolotājiem. Reizi nedēļā notiek izglītības iestādes atbalsta sanāksmes (piedaloties V.Plūdoņa Kuldīgas vidusskolas direktorei, direktores vietniekiem izglītības jomā, medmāsai, sociālajam pedagogam, logopēdam un psihologam, karjeras konsultantam un pedagogu palīgam), kurās tiek izskatīti jautājumi par izglītojamo uzvedību, sasniegumiem, kā arī uzlabot mācību rezultātus izglītojamajiem ar mācību grūtībām. Pedagogi sadarbojas ar izglītības iestādes atbalsta personālu. Nepieciešamības gadījumā izglītojamajiem tiek izstrādāti individuāli plāni turpmākai darbībai.

Vērtējums: labi

4.4.5. Atbalsts izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām

Izglītības iestāde ir piemērota personām ar speciālām vajadzībām, ir uzbrauktuve, lifts. Lifts tiek izmantots arī gadījumos, ja izglītojamajiem ir apgrūtināti kustību traucējumi (kāju, mugurkaula traumas). Piekļuve iestādei, ēdamzālei, sporta zālei ir pielāgota izglītojamajiem ar fiziskās attīstības (kustību un atbalsta) traucējumiem. Izglītības iestāde nodrošina iespējas lietot speciālu aprīkojumu bērniem ar kustību traucējumiem.

Šobrīd V. Plūdoņa Kuldīgas vidusskolā nemācās izglītojamie ar speciālām vajadzībām.

4.4.6. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni

Izglītības iestādē ir izstrādāta noteikta kārtība pedagogu regulārai informācijas apmaiņai ar vecākiem. Vecākiem ir pieejama informācija par izglītības iestādes darbu, par izglītojamo mācīšanas, mācīšanās un mācību satura jautājumiem, par pedagoģiskā procesa organizēšanas jautājumiem, par valsts pārbaudes darbu un citu pārbaudes darbu kārtošanas procedūru. Ar izglītības iestādes dzīves aktualitātēm, sasniegumiem un dokumentiem var iepazīties vecāku sapulcēs un V.Plūdoņa Kuldīgas vidusskolas mājas lapā.

Informācija par izglītojamā sekmēm, skolas apmeklējumiem, uzvedību, sasniegumiem ir pieejama e-klasē. Tiek atbalstīta pedagogu un vecāku saziņa individuālās tikšanās laikā, saziņa e-klasē vai telefonsarunās. Visi klašu audzinātāji, priekšmetu pedagogi un administrācija apzina un, sadarbojoties ar vecākiem, organizē darbu ar izglītojamajiem, kuri neattaisnoti kavē skolu, traucē darbu stundās, kuriem ir grūtības mācībās. Vecāki vienmēr var saņemt atbildes par sev interesējošiem jautājumiem no klases audzinātāja, pedagogiem un administrācijas.

Izglītības iestādē tiek organizētas vecāku sapulces, vecāku vakari, kad vecākiem ir iespēja individuāli pārrunāt ar pedagogiem vai administrāciju sava bērna problēmas un izaugsmes iespējas. Sanāksmes tiek plānotas gan vecākiem, gan pedagogiem pieņemamā laikā. Vecāku sapulču tēmas - psihologa padomi pusaudžu audzināšanas jautājumos, adaptācijas process, aktualitātes klases dzīvē, izglītojamo karjeras izglītības aktualitātes.

Izglītības iestādes aktuālos jautājumus veiksmīgi palīdz risināt Vecāku padome (pa vienam vecāku pārstāvim no katras klases un izglītības iestādes direktors) un Izglītības iestādes padome. Izglītības iestādē padomē darbojas pa vienam vecāku pārstāvim no katras klašu grupas, viens vecāks no "Pagastmāja" Deksnē, Padures pag. izglītības programmas realizācijas adreses, trīs pedagogi un divi izglītojamie, Pašpārvaldes pārstāvji un direktore. Padomes pārstāvji aktīvi iesaistās dažādu jautājumu risināšanā par izglītības iestādes darba uzlabojumiem. Rosinošus un novērtējošus priekšlikumus vecāki izsaka arī individuālās sarunās ar klašu audzinātājiem un administrāciju. Iegūtā informācija tiek analizēta un izmantota izglītības iestādes dzīves un procesa pilnveidošanā. Vecāku ierosinājumi, priekšlikumi tiek analizēti un ņemti vērā. Vecāki regulāri saņem informāciju par izglītojamo sasniegumiem, uzvedību un attieksmi pret mācībām. Ar e-klases palīdzību izglītojamo vecākiem ir iespēja saņemt regulāru un savlaicīgu informāciju par bērnu sasniegumiem, mājas darbiem, izglītības iestādes darba organizācijas režīma izmaiņām. Vecākiem ir zināmas sazināšanās iespējas ar izglītības iestādi (e-klasē, mājas lapā). Pēc nepieciešamības tiek atjaunota informācija par vecākiem un viņu kontakttālruniem.

Sadarbību ar vecākiem veic izglītības iestādes sociālais pedagogs un psihologs. Izglītības iestāde konsultējas ar vecākiem, ja bērnam nepieciešama psihologa palīdzība. Ir sadarbība ar novada pašvaldības Izglītības nodaļu, Kuldīgas novada bāriņtiesu un Kuldīgas novada Sociālo dienestu.

Izglītojamo ģimenes tiek aicinātas piedalīties izglītības iestādes tradicionālajos pasākumos, kuri veicina izglītojamo un viņu vecāku savstarpējās attiecības, kā arī pozitīvu sadarbību ar izglītības iestādi:

- Zinību dienas svinīgajā līnijā;
- Tēvu dienai veltītajā sporta dienā “Sporto kopā ar tēti!”;
- Tematiskajās vecāku sanāksmes (pa klašu grupām);
- Atvērto durvju dienās vecākiem (mācību stundu un interešu izglītības nodarbību apmeklēšana, individuālas tikšanās ar skolas administrāciju, pedagogiem, atbalsta personālu, izglītojošas nodarbības);
- Karjeras nedēļas pasākumos (tikšanās ar vecākiem - dažādu profesiju pārstāvjiem, vecāku apmeklēšana uzņēmumos);
- Ziemassvētku pasākumos;
- Labdarības akcijās;
- Žetonu vakarā 12. klasēm;
- Vides aizsardzības akcijās;
- Mātes un Ģimenes dienas pasākumos klasēs (pēc klašu audzinātāju iniciatīvas);
- Izlaidumos 9. un 12. klasēm.

Vērtējums: *ļoti labi*

Stiprās puses:

- Izglītības iestāde plāno un organizē pasākumus gan izglītojamajiem, gan viņu vecākiem;
- Aktīvi darbojas Izglītības iestādes padome un Izglītības iestādes pašpārvalde;
- Izveidota mūsdienīga mājas lapa;
- Psihologs, logopēds, sociālais pedagogs, administrācija tiek iesaistīti izglītojamo vajadzību izpētē un individuālo plānu sastādīšanā, kā arī nodrošina atbalstu mācīšanās procesam;
- Vecāki savlaicīgi tiek informēti par izglītojamo sasniegumiem, mācību satura jautājumiem, valsts pārbaudījumu kārtšanas procesu;
- Izglītojamajiem tiek organizētas teorētiskās un praktiskās nodarbības par satiksmes drošību;
- Izglītības iestādē ir pieejama informācija par to, kā sazināties ar palīdzības dienestiem;
- Izglītības iestāde aprīkota ar nepieciešamajiem resursiem un aprīkojumu izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām;
- Konsultāciju pieejamība talantīgiem izglītojamajiem un tiem, kuriem rodas grūtības mācībās;

- Zinātniski pētniecisko darbu vadīšana izglītības iestādē, SMU darbība;
- Mērķtiecīgi organizēti karjeras izvēles pasākumi;
- Aktīvs izglītojamo pašpārvaldes darbs ikdienas dzīves organizēšanā un atspoguļošanā.

Tālākās attīstības vajadzības:

- Mērķtiecīgi palīdzēt visu vecuma grupu izglītojamajiem apzināt savas spējas un intereses;
- Izstrādāt jaunas interešu izglītības programmas;
- Pilnveidot izglītības iestādes atbalsta sistēmas izglītojamam darbu;
- Nodrošināt atbilstošu speciālistu piesaisti izglītības programmu vajadzībām;
- Pedagogiem, vecākiem un atbalsta personālam sadarbojoties, pilnveidot individuālas pieejas procesu katram izglītojamajam;
- Sniegt izglītojamiem zināšanas par veselīgu dzīvesveidu, karjeras izglītību, akcentējot to nozīmīgumu;
- Izveidot un realizēt iekļaujošās izglītības atbalsta sistēmu skolēniem ar kustību traucējumiem;
- Regulāri veikt izglītojamo un pedagogu izglītošanu drošības jautājumos;
- Īstenot vienotu izglītības iestādes izstrādātu audzināšanas programmu, kura balstās uz izglītojamo izpēti un vērtīborientāciju;
- Apkopot informāciju par absolventu tālāko izglītību;
- Regulāri organizēt dažādus karjeras pasākumus;
- Sniegt iespēju katram izglītojamajam apliecināt sevi izglītības iestādes rīkotajos pasākumos, īstenot savas intereses, attīstīt talantus interešu izglītībā un plānot savu karjeru;
- Plānot un pilnveidot izglītības iestādes izglītojamo pašpārvaldes un padomes darbu;
- Īstenot kvalitatīvu interešu izglītības programmu izpildi;
- Sadarboties ar izglītojamo vecākiem, lai uzlabotu mācību un audzināšanas darbu;
- Mērķtiecīgi palīdzēt visu vecuma grupu izglītojamajiem apzināt savas spējas un intereses;
- Nodrošināt kvalitatīvu mācību procesa diferenciaciju;
- Izveidot atbalsta programmu jaunajiem izglītojamajiem, kuri ir mainījuši skolu, t.sk. apmaiņas programmu ārzemju izglītojamajiem adaptācijas periodā;
- Pilnveidot savstarpējo komunikāciju, sadarbību starp izglītojamajiem, atbalsta personālu, pedagogiem un vecākiem problēmu apzināšanā un novērtēšanā;
- Rosināt izglītojamus piedalīties starptautiskajos izglītojamo apmaiņas projektos;
- Veicināt vecāku līdzdalību un ieinteresētību skolas karjeras programmas realizācijā.

4.5. Pamatjoma Izglītības iestādes vide

4.5.1. Izglītības iestādes mikroklimats

V. Plūdoņa Kuldīgas vidusskolas kolektīvs rūpējas par izglītības iestādes tēla veidošanu un tradīciju kopšanu. Lai veicinātu piederības apziņu, ir izveidots žetona gredzens, darbojas V. Plūdoņa Kuldīgas vidusskolas mājas lapa, kura tiek papildināta ar jaunu informāciju. Tiek izgatavoti prezentācijas materiāli ar izglītības iestādes abreviatūru.

V.Plūdoņa Kuldīgas vidusskolā tiek ieviestas tradīcijas, kur viss kolektīvs darbojas kopā - Zinību diena, Skolotāju diena, valsts svētku pasākumi, Ziemassvētki, labdarības akcija “Dalies mīlestībā!”, Barikāžu atceres diena, Ziemassvētku balle, Žetonu vakars, “Pēdējā zvana” pasākums, izlaidumi u.c. Nopietni tiek veikts izglītojamo pašpārvaldes darbs. Veicot pārrunas un aptaujas, secināts, ka ārpusklases pasākumi ir interesanti, un liela daļa izglītojamo labprāt iesaistās to organizēšanā un vadīšanā.

V.Plūdoņa Kuldīgas vidusskola sveic pensionētos pedagogus dažādos svētkos un aicina pievienoties izglītības iestādes pasākumos. Darbinieki apzinās savu lomu V. Plūdoņa Kuldīgas vidusskolas tēla veidošanā un veicina izglītības iestādes vārda atpazīstamību sabiedrībā. Vecāki atzīst, ka izglītības iestādei ir laba slava.

Izglītības iestāde apzina un novērtē katra izglītojamā un darbinieka tiesības, spējas un padarīto. V. Plūdoņa Kuldīgas vidusskolas administrācija apbalvo veiksmīgākos izglītojamos un darbiniekus, bet mācību gada nogalē tiks plānots īpašs pasākums talantīgākajiem izglītojamajiem un viņu vecākiem. Lielākā daļa vecāku piekrīt, ka skolā pret izglītojamajiem izturas taisnīgi un ka viņu neveiksmes un uzvedību publiski neapspriež.

Starp izglītības iestādes darbiniekiem un izglītojamajiem ir labas attiecības. Personāls ir saprotošs un iecietīgs, rūpējas par labvēlīgu un patīkamu gaisotni V. Plūdoņa Kuldīgas vidusskolā. Izglītojamie atzīst, ka klasesbiedri ir draudzīgi un izpalīdzīgi. Izglītojamo un pedagogu attiecībās valda savstarpēja cieņa. Izglītojamie atzīst, ka pedagogi ir laipni un atsaucīgi. V. Plūdoņa Kuldīgas vidusskolas administrācija ir ieinteresēta veidot pozitīvas attiecības starp izglītojamajiem, izglītības iestādes darbiniekiem un vecākiem. Ja rodas kāda problēmsituācija, tā tiek risināta individuāli, iesaistoties atbalsta personālam.

Izglītības iestādē ir izstrādāta kārtība, kādā ir jāziņo par morāliem un fiziskiem pāridarījumiem.

Izglītības iestādes gaiteni ir labiekārtoti un pievilcīgi - tajos izglītojamajiem ir atpūtas iespējas starpbrīžos un brīvajā laikā. Vestibilā un koridoros ir izvietotas skaidras norādes par skolas kabinetiem un tur strādājošiem darbiniekiem. Izglītības iestādē izveidots un labiekārtots “Izziņas centrs”, kurā izglītojamie var pavadīt brīvo laiku arī pēc stundām.

V.Plūdoņa Kuldīgas vidusskolā ir iekšējās kārtības noteikumi, kuru izstrādē un izmaiņu pieņemšanā piedalās gan pedagogi, gan izglītojamie, gan vecāku padome, to ievērošanu kontrolē

izglītības iestādes administrācija, pedagogi un atbalsta personāls. Vecāki atzīst, ka iekšējās kārtības noteikumi ir skaidri formulēti un vecākiem zināmi. V. Plūdoņa Kuldīgas vidusskolas kolektīvs un vecāki zina un ievēro iekšējās kārtības noteikumu prasības. Lielākā daļa izglītojamo uzskata, ka izglītības iestādē nav raksturīgi strīdi un kautiņi.

V.Plūdoņa Kuldīgas vidusskolā analizē stundu kavējumus, un atbilstoši rīkojas, lai novērstu neattaisnotos kavējumus. V.Plūdoņa Kuldīgas vidusskolā ir izstrādāta informēšanas kārtība par izglītojamo kavējumiem.

Vērtējums: ļoti labi

4.5.2. Izglītības iestādes fiziskā vide un vides pieejamība

V.Plūdoņa Kuldīgas vidusskolas telpas ir estētiski noformētas, tīras un kārtīgas. Izglītības iestādē plānveidīgi veic telpu remontu un mēbeļu nomaiņu. V.Plūdoņa Kuldīgas vidusskolā ir labiekārtota bibliotēka un klašu telpas, ir funkcionāla pedagogu atpūtas telpa, atbalsta personāla telpas un izglītojamo pašpārvaldes kabinets.

Klases un koplietošanas telpas ir atbilstošas sanitāri higiēniskajām normām, tualetēs ir ziepes, tualetes papīrs un dvieļi. Izglītības iestādes telpas ir drošas, iekārtojums neierobežo izglītojamo un personāla pārvietošanos, tās ir pielāgotas arī izglītojamajiem ar kustību traucējumiem.

Atbilstoši vecumposmam, pilnveidota arī pirmsskolas izglītības grupas mācību vide.

Izglītojamie tiek iesaistīti skolas telpu noformēšanā un labiekārtošanā. Izglītības iestādes gaitenēs redzamā vietā izvietoti evakuācijas plāni, norādītas ieejas un izejas, ir īpašas norādes pie pirmā un pēdējā kāpņu pakāpiena, ir norādīta pirmās palīdzības sniegšanas vieta - skolas medmāsas kabinets.

V. Plūdoņa Kuldīgas vidusskolas apkārtnē ir sakopta un kārtīga, ir noteiktas sporta, atpūtas un saimnieciskās zonas. Pavasarī izglītības iestādes kolektīvs piedalās apkārtnes sakopšanas talkā.

Pie izglītības iestādes atrodas sporta laukums, kurā pieejams basketbola un futbola laukums, kā arī vieglatlētikai nepieciešamais- skrejceļš, tāllēkšanas sektors, metāla konstrukcijas spēka vingrinājumiem u.c. Blakus sporta laukumam ir izvietoti vingrošanas rīki un āra trenāžieri, ir izveidota šķēršļu trase. V. Plūdoņa Kuldīgas vidusskola ir uzsākusi projektu „Zaļās klases” izveidošanai. Izglītības iestādes teritorijā ir iekārtoti soliņi atpūtai, ir noteikta teritorija.

Ir izstrādāts projekts V. Plūdoņa Kuldīgas vidusskolas aktu zāles izbūvei (esošo sporta zāli pārveidot par konferenču zāli), kurš tiks uzsākts īstenots 2019./ 2020.m. g.

Vērtējums: ļoti labi

Stiprās puses

- Regulāra mācību kabinetu labiekārtošana un mācību līdzekļu tehniskās bāzes atjaunošana;
- Izglītības iestādes telpu atbilstība sanitāri higiēniskajām normām;
- Iekšējās kontroles un kārtības noteikumu prasību izpilde;
- Informācijas stendu noformējums;
- Estētiskas vides nodrošinājums;
- Labiekārtotas telpas, pagalms;
- Pedagogu dežūras starpbrīžos, kārtības un disciplīnas nodrošināšanai;
- Labiekārtota vide gaitenēs, izglītojamo lietderīgai laika pavadīšanai starpbrīžos;
- V. Plūdoņa Kuldīgas vidusskolā ir pozitīvas vides veicinošas tradīcijas;
- Par V. Plūdoņa Kuldīgas vidusskolas dzīvi ir uzskatāma informācija sociālajos tīklos.

Tālākās attīstības vajadzības

- Veidot savu izglītības iestādes vidi pašiem kopā - mācoties vienam no otra. Aktualizēt un iedzīvināt izglītības iestādē izvirzītās vērtības - līdzatbildība, sadarbība, tolerance. Sekmēt vides pedagoģijas plašāku pielietojumu mācību procesā, karjeras izglītībā;
- Veidot izglītības iestādes vidi un “sēt” tajā to, ko paši vēlamies “audzēt”, attīstot izglītojamajos piederības apziņu un lepnumu par V.Plūdoņa Kuldīgas vidusskolu, veicinot izglītojamo atbildību par savu lomu izglītības iestādes vides uzlabošanā;
- Sekmēt izglītības iestādes normatīvo dokumentu aktualizēšanu, konsekventi ievērot to īstenošanu, lai panāktu vienotu nostāju mācību procesa un iekšējās kārtības noteikumu ievērošanā, turpinot darbu pie izglītojamo disciplīnas pārkāpumu novēršanas;
- Veidot saziņas telpu dažādām sabiedrības grupām (vecākiem, bērniem, pedagogiem, oficiālo institūciju pārstāvjiem), lai atklātu, saskaņotu, pilnveidotu un izstrādātu dažādas idejas, priekšlikumus u.c. piedāvājumus, kuri varētu sekmēt izglītības vides attīstību izglītības iestādē;
- Popularizēt V. Plūdoņa Kuldīgas vidusskolas tēlu sabiedrībā un iesaistīt vecākus izglītības iestādes vides veidošanā un pasākumu norisē;
- Plānveidīgi veikt telpu kosmētisko remontu, labiekārtošanas darbus un estētisko noformējumu, pakāpeniski atjaunojot kabinetu mēbeles un aprīkojumu, izglītības iestādes telpu noformējumā akcentējot V. Plūdoņa Kuldīgas vidusskolas atpazīstamību;
- Realizēt projektu aktu zāles izbūvei (esošo skolas sporta zāli pārveidot par aktu zāli) un izstrādāt ēdamzāles kosmētiskā remonta projektu;
- Aktīvi iesaistīties vietēja mēroga un ES projektos;

- Attīstīt un pilnveidot pirmsskolas izglītības grupas mācību vidi;
- Meklēt labākos risinājumus telpu iekārtošanai un lietderīgai izmantošanai Ventspils ielas korpusā;
- Attīstīt V. Plūdoņa Kuldīgas vidusskolas apkārtnes labiekārtošanu, „Zaļās klases” izveidi un izglītības iestādes iekšpagalma sakārtošanu;
- Audzināšanas darbā īpašu uzmanību pievērst tiesību un pienākumu izpratnei, veicināt pozitīvu saskarsmi;
- Turpināt izglītības iestādes attīstību, veicināt V. Plūdoņa Kuldīgas vidusskolas atpazīstamību gan nacionālā, gan starptautiskā līmenī;
- Aktīvāk iesaistīt izglītojamos tīrības un kārtības uzturēšanā, materiāli - tehniskās bāzes saglabāšanā.

4.6.Pamatjoma Izglītības iestādes resursi

4.6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi

Izglītības iestādē ir visu izglītības programmu īstenošanai nepieciešamās telpas, materiāltehniskie resursi, mācību materiāli un līdzekļi.

Ir atsevišķas telpas sociālajam pedagogam, skolas psihologam, logopēdam, karjeras konsultantam un medmāsai.

Materiāltehniskie līdzekļi ir daudzveidīgi, moderni un droši lietošanā. Tehniskie bojājumi tiek apzināti un laboti savlaicīgi.

Izglītības programmu īstenošanai nepieciešamie materiāli, tehniskie resursi tiek regulāri papildināti. Mācību procesa kvalitātes nodrošināšanai izglītības iestādē ir pieejami 85 stacionārie datori, 56 portatīvie datori, 18 planšetes, 39 projektori, 7 dokumentu kameras, 43 printeri. Visās telpās pieejams bezvadu internets.

Sporta nodarbības notiek gan stadionā, gan izglītības iestādei piebūvētajā Kuldīgas novada Sporta skolas volejbola hallē. Mazā sporta zāle tiek izmantota vairāk kā vingrošanas zāle. Pēc sporta nodarbībām izglītojamie var izmantot arī dušas telpas.

Sanitārie mezgli ir iekārtoti un atbilst prasībām. Tie tiek nodrošināti ar silto un auksto ūdeni, ziepēm, tualetes papīru, roku žāvētājiem. Viena no tualetēm piemērota izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām. Tualešu tīrībai ikdienā seko dežurējoša apkopēja.

V.Plūdoņa Kuldīgas vidusskola ievēro drošības pasākumus tehnisko līdzekļu uzglabāšanai. Telpās ierīkota drošības signalizācija un videonovērošanas kameras gaitenēs.

Darbdienās laikā no 7:00 līdz 19:00 skolā dežurē tehniskais personāls, 19.00 līdz 7.00, sestdienās, svētdienās izglītības iestādi apsargā firma“G4S.”

Izglītības iestādes telpas tiek arī izmantotas interešu izglītības programmu un ārpusstundu pasākumu nodrošināšanai.

Telpa, kurā pusdieno izglītojamie, pilda arī izglītības iestādes aktu zāles funkcijas.

Telpas izglītības iestādē tiek remontētas pēc vajadzības. Domājot par izglītojamo ērtībām, gaitenēs novietoti mīksti dīvāni.

Izglītības iestādē ir norādes par telpām, atrašanos vietu un atbildīgo personu. Ir izveidoti bibliotēkas kārtības noteikumi un nozīmētas atbildīgās personas.

Vērtējums: ļoti labi

4.6.2. Personālresursi

V.Plūdoņa Kuldīgas vidusskolā ir visu izglītības programmu īstenošanai nepieciešamais pedagoģiskais un tehniskais personāls ar atbilstošu izglītību. Izglītības iestādē strādā atbalsta komanda - sociālais pedagogs, psihologs, logopēds, karjeras konsultants un medmāsa. Izglītības iestādē strādā un mācību procesa veiksmīgu realizāciju nodrošina IT speciālists, bibliotekārs un laborants.

Izglītības iestādes pedagoģiskais personāls ir kvalificēts, ar atbilstošu izglītību. Iestādē strādā 64 pedagogi, no kuriem 62 ar augstāko pedagoģisko izglītību, tai skaitā 25 maģistri (7 ar diviem maģistra grādiem) un 1 studē maģistrantūrā. 4 pedagogi mācās, lai iegūtu augstāko izglītību.

Pedagogi aktīvi piedalās ar pedagoģisko darbu saistītās aktivitātēs: divi pedagogi koordinē novadā Mācību priekšmetu jomu grupas (tālāk tekstā MPJG). Pedagogi regulāri apmeklē tālākizglītības kursus un seminārus.

Pedagogi regulāri veic pašvērtējumu.

Izglītības iestādē darbojas pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas komisija.

Pedagogi izstrādā metodiskos materiālus mācību stundām un piedalās metodisko izstrādņu skatēs.

Gandrīz visu pedagogu darba slodze ir optimāla. Slodzes sadala, ievērojot izglītības iestādes izglītības programmu un darba organizācijas vajadzības, pedagogu pieredzi un kvalifikāciju. Darbinieku tiesības, pienākumi un atbildības jomas ir noteiktas ar darbiniekiem saskaņotos amatu aprakstos. Darbiniekiem ir pieejama informācija par administrācijas darba struktūru, atbildības jomām, izglītības iestādes attīstību un darbību.

V.Plūdoņa Kuldīgas vidusskolā ir izveidotas 8 metodiskās priekšmetu jomu grupas un metodiskā padome. Pēc vajadzības pedagogi sadarbojas ar atbalsta personālu - psihologu, sociālo pedagogu, bibliotekāru, medmāsu.

Par pedagogu stundu aizvietošanu izglītības iestādē ir atbildīgs direktores vietnieks izglītības jomā, kurš kārtoti attiecīgo dokumentāciju par stundu aizvietošanu.

V.Plūdoņa Kuldīgas vidusskolā mācās: 1,5 - 4 gadīgie 23; pirmsskolā (5 - 6 gadīgie) - 36; 1.-12.kl. - 638 skolēni. Klašu veidošanā tiek ievērotas ārējo normatīvo dokumentu prasības.

Izglītības iestādē atbalsta personāla tiesības, pienākumi un atbildības jomas ir noteiktas ar darbiniekiem saskaņotos amata aprakstos. Minētie darbinieki strādā pēc noteikta darba grafika. Atbalsta personālam ir atbilstošas darba telpas ar nepieciešamo aprīkojumu.

Pedagogu tālākizglītība tiek plānota atbilstoši izglītības iestādes darba attīstības prioritātēm. Tālākizglītības uzskaiti un koordinēšanu veic direktores vietniece metodiskajā darbā. Katrs pedagogs ir atbildīgs par savu tālākizglītošanos. Gandrīz visi profesionālās pilnveides kursi tiek apmaksāti no valsts un pašvaldības budžeta līdzekļiem.

Izglītības iestādē ir sistematizēta datu bāze par katra pedagoga tālākizglītību. Šīs vajadzības tiek regulāri aktualizētas, administrācija rosina pedagogus piedalīties tālākizglītības programmās un semināros. Kursos gūtās atziņas tiek pārrunātas metodisko komisiju ietvaros vai izglītības iestādē notiekošajās metodiskajās dienās.

V.Plūdoņa Kuldīgas vidusskolas administrācija informē pedagogus par tālākizglītības iespējām, nodrošina iespēju piedalīties semināros novada un valsts mērogā, apmeklēt citas mācību iestādes pieredzes apmaiņas nolūkā, kā arī atbalsta pedagogu iesaistīšanos projektos valsts mērogā.

Pie direktores vietnieces metodiskajā darbā glabājas dokumentāla informācija par katra pedagoga tālākizglītības aktivitātēm.

Vērtējums: *ļoti labi*

Stiprās puses

- Mācību kabinetu labiekārtošana un mācību līdzekļu tehniskās bāzes atjaunošana;
- Izglītības iestādes telpu atbilstība sanitāri higiēniskajām normām;
- Iekšējās kontroles un kārtības noteikumu prasību izpilde;
- Informācijas stendu noformējums;
- Estētiskas vides nodrošinājums;
- Labiekārtotas telpas, pagalms;
- Pedagogu dežūras starpbrīžos, kārtības un disciplīnas nodrošināšanai.

Tālākās attīstības vajadzības

- Nodrošināt pedagogu tālākizglītību, atbalstīt profesionālās meistarības pilnveidi;
- Uzlabot esošo izglītības iestādes materiāli tehnisko bāzi atbilstoši jauno standartu un programmu prasībām;
- Atbalstīt jaunāko tehnoloģiju un inovatīvo produktu iegādi un izmantošanu mācību satura veiksmīgākai apguvei;
- Papildināt bibliotēkas fondu ar jaunāko metodisko literatūru;
- Nodrošināt sporta inventāra atjaunošanu un materiālās bāzes papildināšanu;
- Nodrošināt izglītības iestādes telpu atbilstību bērniem ar īpašām vajadzībām;
- Atbalstīt un virzīt pedagogu un izglītojamo dalību dažāda veida projektos: izglītības iestādes, novada, valsts un starptautiskajos;
- Izglītības iestādes pārziņā nodotos finanšu līdzekļus sadalīt atbilstoši izvirzītajām prioritātēm, kā arī izglītojamo, pedagogu un vecāku ieteikumiem;
- Pilnveidot Pedagogu - konsultantu atbalsta sistēmu izglītības iestādē;
- Atbalsta sistēmas jauniem pedagogiem izveide;

- Pilnveidot pedagogu pieredzes popularizēšanas mehānismu mācību priekšmetu jomu grupās, skolā un novadā;
- Pilnveidot pedagogu pieredzes popularizēšanas mehānismu MPJG, izglītības iestādē un novadā;
- Atbalstīt jaunāko tehnoloģiju un inovatīvo produktu iegādi un izmantošanu mācību satura veiksmīgai apguvei;
- Izveidot pedagogu - mācību konsultantu atbalsta sistēmu skolā;
- Veicināt mācību grupu izveidi izglītības iestādē;
- Popularizējot sportiski aktīvu un veselīgu dzīvesveidu, pilnveidot materiālo bāzi sportā.

4.7. Pamatjoma izglītības iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana

4.7.1. Izglītības iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana

Izglītības iestādes administrācija plāno, organizē un īsteno kontroles un vērtēšanas procesu visās darbības jomās. Izglītības iestādes darba analīzi un vērtēšanu veic iestādes administrācija, mācību priekšmetu jomu grupas un pedagogi. Ir izstrādāti vērtēšanas kritēriji. Izglītības iestādes administrācija kontrolē un pārbauda personāla darbu, iesaista to pašvērtēšanas procesā izglītības iestādes stipro pušu apzināšanā un nepieciešamo uzlabojumu noteikšanā. Izglītības iestādes darbinieki, veicot izvērtēšanu, uzklasa izglītojamos, vecākus un citas izglītības iestādes darbā ieinteresētās puses. Vērtēšanas procesā iegūto informāciju izglītības iestādes administrācija izmanto, lai apzinātu izglītības iestādes darba stiprās puses un nepieciešamos uzlabojumus. Izglītības iestādē veidojas labvēlīga sadarbības vide, kas veicina izglītojamo, darbinieku un vecāku iesaistīšanos pašvērtēšanā.

Kā galvenā darba kvalitātes pārraudzības forma ir paškontrolē un pašvērtējums, tomēr atbilstoši prioritātēm administrācija veic pārraudzību.

Pedagogi atzīst, ka administrācija ņem vērā viņu viedokli, veicot vērtēšanu un turpmāko prioritāšu izvirzīšanu un plānošanu. Pedagogi uzskata, ka ikvienam ir iespēja apzināt, pārrunāt sava darba rezultātus.

Pašnovērtējuma ziņojums atspoguļo izglītības iestādes darbības stiprās puses un tālākās attīstības vajadzības, plānojot turpmāko izglītības iestādes attīstības darbu. Tas pieejams izglītības iestādes mājas lapā.

Vērtējums: *labi*

4.7.2. Izglītības iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība

Izglītības iestādē ir Latvijas Valsts arhīvā saskaņota glabājamo lietu nomenklatūra. Izglītības iestāde darbojas saskaņā ar Kuldīgas novada Domē apstiprinātu nolikumu, apstiprinātu attīstības plānu, gada darba plānu, pārbaudes plānu, pedagogu profesionālās pilnveides plānu, vadības, MPJG vadītāju, atbalsta personāla, bibliotekāru individuālajiem plāniem.

Izglītības iestādes administrācija seko valsts likumdošanai, regulāri pārskata un pilnveido iekšējos normatīvos dokumentus. Ir spēkā 30 izglītības iestādes iekšējie noteikumi, kas reglamentē iestādes darbību. Ir izstrādāti pedagogu, saimniecisko darbinieku amata apraksti, pienākumi, tiesības, atbildības jomas, iestādes administrācijas darba pienākumi un struktūra.

Izglītības iestādes direktora vietnieki – 4.57 slodzes, tai skaitā 2 slodzes - direktora vietnieki izglītības jomā.

Direktors un direktora vietnieki realizē izglītības procesa pārraudzību - iestādes darba plāna izpildi, pārbaudes darbu plāna izpildi, sniedz darbiniekiem nepieciešamo atbalstu. Ar pārraudzības rezultātiem un saistībā ar tiem pieņemtajiem lēmumiem pedagogus iepazīstina pedagoģiskās padomes sēdēs vai sanāksmēs.

Izglītības iestādes administrācijas sēdes notiek 1 reizi nedēļā. Sēdēs apspriež un izvērtē noteikta laika posmā veiktos uzdevumus, ārpusskolas darbību, mācību priekšmetu jomu grupu darbu, metodiskās padomes darbu, skolēnu pašpārvaldes darbu, finanšu izlietojumu, plāno pedagoģiskās sēdes, kā arī izvērza jaunus uzdevumus noteiktam laika periodam.

Saskaņā ar mēneša ciklogrammu notiek darbinieku informatīvās sanāksmes. Vienu vai divas reizes mācību gadā notiek pedagogu tematiskās pedagoģiskās padomes sēdes. Notiek arī pedagogu grupu pedagoģiskās sēdes, kur grupās apspriež un analizē dažādus pedagoģiskus un mācību jautājumus.

Visus pedagoģiskos un organizatoriskos jautājumus apspriež metodiskajā padomē, tā ir demokrātiska institūcija metodiskā darba vadīšanai, darba stratēģiskai plānošanai, mūsdienu pedagoģisko sasniegumu izskaidrošanai, aprobēšanai, pedagoģiskās pieredzes pētīšanai un popularizēšanai. Metodiskās padomes sastāvā darbojas visi mācību priekšmetu jomu grupu vadītāji un direktora vietnieki izglītības jomā. Par metodiskās padomes darba organizēšanu atbild tās vadītājs, kas ir direktora vietnieks metodiskajā darbā.

Metodiskā padome pārrauga mācību darba kvalitāti, nodrošina pedagogiem nepieciešamo atbalstu, sadarbojas ar savas un citu izglītības iestāžu kolēģiem, piedalās profesionālās pieredzes apmaiņas projektos, veicina metodisko darbību un vienotu izglītības iestādes prasību izpildi.

Metodiskā padome sadarbojas ar izglītības iestādes padomi un izglītojamo pašpārvaldi atsevišķu jautājumu izlemšanā un iesniedz priekšlikumus vadībai par iestādes darba organizācijas optimizēšanu, izglītības kvalitātes paaugstināšanu u.c. jautājumiem.

Izglītības iestādes administrācija veicina pedagogu savstarpējo sadarbību, rosina izmantot portālus „uzdevumi.lv”, „letonika.lv”, “soma.lv” un citus.

Izglītības iestādes vadības darba pamatā ir demokrātiska pieeja visu jautājumu risināšanā. Iestādes vadība iespēju robežās cenšas ņemt vērā pedagogu priekšlikumus, vēlmes.

Izglītības iestādes administrācija sadarbojas ar vecākiem, kas iesaistās dažādu problēmu risināšanā, jautājumu apspriešanā. Izglītības iestādes padomē darbojas vecāku pārstāvis no katras klašu grupas, trīs izglītības iestādes vadības, pedagogu un izglītojamo pārstāvji, sanāksmes notiek vismaz divas reizes gadā, vecāki lemj par visdažādākajiem iestādei svarīgiem jautājumiem Izglītības iestādē darbojas arī vecāku padome, kuru pārstāv viens vecāks no katras klases. Ar padomē pieņemtajiem lēmumiem katras klases deleģētais pārstāvis iepazīstina pārējos savas klases vecākus.

Vērtējums: ļoti labi

4.7.3. Izglītības iestādes sadarbība ar citām institūcijām

Izglītības iestādes administrācijai ir laba sadarbība ar Kuldīgas novada pašvaldību, tās speciālistiem, struktūrvienībām un iestādēm, lai paaugstinātu izglītības kvalitāti. Sadarbība notiek dažādos virzienos— budžeta plānošana, dokumentu un informācijas aprīte, vidusskolas attīstības plānošana, tālākizglītība, karjeras izglītība, piedalīšanās mācību priekšmetu olimpiādēs, zinātniski pētniecisko darbu aizstāvēšanā, materiāltehnisko resursu iegādes un uzturēšanas jautājumos.

Pedagogi sadarbojas ar LR Izglītības un zinātnes ministriju (IZM) - vērtējot izglītojamo centralizētos eksāmena darbus.

Izglītības iestāde sadarbojas ar augstskolām – Latvijas Universitāti, Liepājas Universitāti, nodrošinot prakses vietas studentiem, kā arī sadarbojoties ar mācību spēkiem. Sadarbība karjeras jautājumos notiek ar VIAA (Valsts izglītības attīstības aģentūra), autoapmācības jautājumos ar CSDD (Ceļu Satiksmes Drošības direkcija), ekoskolu programmas ietvaros ar Vides aizsardzības fondu. Izglītības iestādei ir laba sadarbība ar mācību centriem „Buts”, nodrošinot prakses vietas. Izglītības iestāde sadarbojas ar „Junior Achievement”, veicinot izglītojamo uzņēmējdarbības prasmju pilnveidi. Sadarbība uzņēmējprasmju attīstīšanā izglītojamajiem notiek arī ar Kurzemes biznesa inkubatoru, Ventspils augstskolu un Biznesa augstskolu „Turība”, apmeklējot Panākumu Universitātes un Uzņēmējdarbības skolas aktivitātes.

Izglītības iestādes administrācija organizē mācību procesu tā, lai pedagogiem būtu iespēja piedalīties ar pedagoģisko darbību saistītos projektos un aktivitātēs gan izglītības iestādē, gan ārpus tās.

Stiprās puses

- Izglītības iestādes darba pilnveidošanai notiek reāla sadarbība ar valsts, pašvaldības, nevalstiskajām organizācijām, vēstniecībām;
- Izglītības iestāde ir atvērta dažādiem projektiem;
- Izglītības iestādes administrācijas komanda ir kompetenta un saliedēta;
- Izglītības iestādes pedagogi spēj dalīties pieredzē arī starptautiskā līmenī;
- Vadības sēdes, pasākumi notiek ciklogrammas ietvaros;
- Izglītības iestādes darbību skaidri reglamentē iekšējie normatīvie akti, kas izstrādāti demokrātiski.

Tālākās attīstības vajadzības

- Pilnveidot pedagoģisko darbinieku pašanalīzes prasmes;
- Pilnveidot iekšējās kontroles darbu;
- Izglītības iestādes darba pašvērtēšanā un normatīvo dokumentu izstrādē vairāk iesaistīt izglītojamos un viņu vecākus;
- Veicināt sadarbību ar ārpuskolas iestādēm un organizācijām;
- Pēc vērtēšanas procesā iegūtās informācijas par izglītojamo sasniegumiem, uzlabot analīzes procesu;
- Turpināt apmaiņas programmas un meklēt jaunus sadarbības partnerus.

Vērtējums: *ļoti labi*

5. Citi sasniegumi

- Karjeras pasākums „Veru durvis uz augstskolu” un tikšanās ar absolventiem.
- Sadarbība ar CSDD projekta “Gribu būt mobils!” realizēšana.
- Izglītojamie mācību ekskursijās ir apmeklējuši Ventspils Augstskolu un Ventspils Augsto tehnoloģiju parku, “Getliņi Eko”, Rīgas IT Demo centru, RTU Matemātikas un lietišķās ķīmijas fakultāti, Biomateriālu inovācijas un attīstības centru u.c.
- V. Plūdoņa Kuldīgas vidusskolas jauniešiem izveidojusies cieša sadarbība ar A/S „Latvijas Valsts meži”, kuras ietvaros izglītojamie dodas stādīt kokus.
- Izglītības iestādes izglītojamie piedalās valsts līmeņa komandu matemātikas olimpiādē „Atvērtā kopa”.
- Izglītības iestādē iesaistās projektos par vides aizsardzību.
- Izglītojamie iesaistās makulatūras un bīstamo atkritumu savākšanā.
- Izglītojamajiem ir augsti sporta sasniegumi vieglatlētikā, sporta spēlēs.
- Izglītojamie ir Jauno ķīmiķu skolas, Jauno talantu skolas un Jauno fiziķu skolas dalībnieki.
- Izglītojamie piedalās ikmēneša profesionālās pilnveides programmā „Panākumu Universitāte” biznesa augstskolā „Turība”, Uzņēmējdarbības skolas aktivitātēs.
- Izglītības iestāde ir sabiedriskā labuma organizācijas un biznesa izglītības eksperta „Junior Achievement – Young Enterprise Latvija” dalībškola.
- Jaunieši aktīvi darbojas topošo uzņēmēju klubā „Billija”, kā arī piedalās SMU tirdziņos.
- Tiek organizētas vasaras diennakts nometne Jūrkalnē un Vasaras skola sākumskolas posma izglītojamajiem “Raibās dienas”.
- Izglītības iestāde realizē Erasmus + projektus.
- Izglītības iestāde piedalās Ekoskolu programmā.
- Izglītības iestādē tiek realizēts projekts “Sporto visa klase”.

6. V.Plūdoņa Kuldīgas vidusskolas darbības pašnovērtējuma kopsavilkums

Pamatojuma jomas		Vērtējums
1. Mācību saturs - Skolas īstenotās izglītības programmas		ļoti labi
2. Mācīšana un mācīšanās	2.1. mācīšanas kvalitāte; 2.2. mācīšanās kvalitāte; 2.3. vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa.	ļoti labi labi labi
3. Izglītojamo sasniegumi	3.1. izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā; 3.2. izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos.	aprakstošs aprakstošs
4. Atbalsts izglītojamajiem	4.1. psiholoģiskais atbalsts un sociālpedagoģiskais atbalsts; 4.2. izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība); 4.3. atbalsts personības veidošanā; 4.4. atbalsts karjeras izglītībā; 4.5. atbalsts mācību darba diferencijai; 4.6. atbalsts izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām; 4.7. sadarbība ar izglītojamo ģimenēm.	ļoti labi ļoti labi ļoti labi ļoti labi labi aprakstošs ļoti labi
5. Izglītības iestādes vide	5.1. mikroklimats; 5.2. fiziskā vide un vides pieejamība.	ļoti labi ļoti labi
6. Izglītības iestādes resursi	6.1. iekārtas un materiāltehniskie resursi; 6.2. personālrresursi.	ļoti labi ļoti labi
7. Izglītības iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	7.1. izglītības iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana; 7.2. izglītības iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība; 7.3. izglītības iestādes sadarbība ar citām institūcijām.	labi ļoti labi ļoti labi

7. Izglītības iestādes turpmākā attīstība (balstīta uz pašnovērtējumā iegūtajiem secinājumiem)

Pamatojuma jomas rezultatīvais kritērijs		Tālākās attīstības vajadzības
1. Mācību saturs - Izglītības iestādes īstenotās izglītības programmas		<ol style="list-style-type: none"> 1. Jauno standartu un programmu īstenošanu apgrūtina mācību grāmatu neatbilstība; 2. Pilnveidot esošās un izstrādāt jaunas izglītības programmas; 3. Pilnveidot izglītojamo praktiskas darbības iespējas stundās atbilstoši mācību priekšmeta standartu un programmas prasībām; 4. Pilnveidot mācību procesu, izmantojot jaunākās tehnoloģijas un tematu saistība ar reālo dzīvi; 5. Pilnveidot izstrādāto vērtēšanas sistēmu; 6. Uzlabot mācību procesu, piedāvājot praktiskas nodarbības; 7. Aktualizēt mācību satura izpratni, saistot ar ilgtspējīgu attīstību un karjeru; 8. Starpdisciplināru uzdevumu risināšana mācību procesā; 9. Metodisko materiālu izstrāde; 10. Pētīt izglītojamo un pedagogu sadarbību, un pedagogu savstarpējo pieredzes apmaiņu; 11. Izstrādāt individuālos mācību plānus izglītojamajiem sekmju uzlabošanai; 12. Plānot iekļaujošo izglītību.
2. Mācīšana un mācīšanās	2.1. mācīšanas kvalitāte;	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pilnveidot izglītojamo mācīšanās prasmju apguvi un to analīzi, īpaši aktualizēt un attīstīt prasmi mācīties; 2. Veicināt izglītojamo pašnovērtējuma prasmes, un mācīt novērtēt to lietderīgumu; 3. Uzlabot izglītojamo rakstu darbu kultūru un publisko uzstāšanās mākslu; 4. Iedzīvināt kārtību par izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanu; 5. Pilnveidot skolā esošo mācību materiālu nodrošinājumu; 6. Izveidot vienotu izglītojamo mācību sasniegumu dinamikas analīzes kārtību; 7. Turpināt pedagogu savstarpēju pieredzes apmaiņas pasākumu praktizēšanu un veicināt pedagogu ieinteresētību metodisko izstrādņu veidošanā; 8. Iesaistīt vecākus skolas dzīvē; 9. Mērķtiecīgs un saplānots darbs ar talantīgajiem izglītojamajiem; 10. STEM (zinātne, tehnoloģijas, inženierzinātnes, matemātika) priekšmetu īpatsvara palielināšana mācīšanas un mācīšanās procesā;
	2.2. mācīšanās kvalitāte;	
	2.3. vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa.	

		<ol style="list-style-type: none"> 11. Pedagoģiskā procesa pakāpeniska orientācija uz SDU risināšanu; 12. Mācību nodarbību mērķu, uzdevumu, sasniedzamo rezultātu skaidra formulēšana; 13. Lasītprasmes un rakstītprasmes izkopšana izglītojamajiem visos mācību priekšmetos; 14. Izveidot individuālu izglītojamo mācību sasniegumu dinamikas monitoringu; 15. Izstrādāt vienotu pieeju pārbaudes darbu struktūrai, pamatojoties uz Blūma taksonomijas izmantošanu; 16. Izglītojamo pētnieciskās darbības pilnveidošana, izglītojamo piedalīšanās novada, valsts līmeņa olimpiādēs, konkursos un konferencēs; 17. Sekmēt izglītojamo pašvadītas mācīšanās prasmju attīstīšanu; 18. Pilnveidot darbu katra izglītojamā individuālās izaugsmes izpētē; 19. Kooperatīvo un interaktīvo metožu pielietošana mācību procesā, kas nodrošina individualizācijas principa kvalitatīvu lietojumu un pastāvīgu izglītojamo sadarbību mācību procesā; 20. Mudināt pedagogus savā darbā ieviest pedagoģiskas inovācijas, kas nodrošina kvalitatīvu mācīšanās un mācīšanās procesa līmeni; 21. Veidot kvalitatīvu informācijas apmaiņu starp izglītības iestādi un vecākiem.
3. Izglītojamo sasniegumi	3.1. izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā;	<ol style="list-style-type: none"> 1. Turpināt paaugstināt izglītības kvalitāti, pilnveidojot izglītojamo mācīšanās prasmes, kā arī ievērojot vienotas prasības un radošumu; 2. Motivēt izglītojamos mācīties un uzlabot savus sasniegumus; 3. Veicināt izglītojamo pozitīvu mācību motivāciju un popularizēt viņu mācību sasniegumus; 4. Veicināt vecāku līdzdalību un palīdzību izglītojamo motivācijas veidošanā; 5. Turpināt izglītojamo stimulēšanu pozitīviem mācību sasniegumiem; 6. Strādāt pie izglītojamo mācību sasniegumu paaugstināšanas valsts pārbaudes darbos un centralizētajos eksāmenos; 7. Pastiprināt izglītojamo personīgo atbildību par saviem mācību rezultātiem, motivēt labāku rezultātu sasniegšanai, novērst mācību stundu neattaisnotu kavēšanu; 8. Izglītības iestādes iekšējā kontrolē turpināt pārraudzīt, analizēt eksakto mācību priekšmetu mācīšanu un izglītojamo sasniegumus; 9. Izglītības iestādes iekšējā kontrolē pārraudzīt izglītojamo mācību sasniegumus radošajos un attīstošajos mācību priekšmetos (sports, mūzika).
	3.2. izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos.	

4. Atbalsts izglītojamajiem	4.1.psiholoģiskais atbalsts un sociālpedagoģiskais atbalsts	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mērķtiecīgi palīdzēt visu vecuma grupu izglītojamajiem apzināt savas spējas un intereses; 2. Izstrādāt jaunas interešu izglītības programmas; 3. Pilnveidot izglītības iestādes atbalsta sistēmas izglītojamam darbu; 4. Nodrošināt atbilstošu speciālistu piesaisti izglītības programmu vajadzībām; 5. Pedagoģiem, vecākiem un atbalsta personālam sadarbojoties, pilnveidot individuālas pieejas procesu katram izglītojamajam; 6. Sniegt izglītojamiem zināšanas par veselīgu dzīvesveidu, karjeras izglītību, akcentējot to nozīmīgumu; 7. Izveidot un realizēt iekļaujošas izglītības atbalsta sistēmu skolēniem ar speciālām vajadzībām. 8. Regulāri veikt izglītojamo un pedagoģu izglītošanu drošības jautājumos; 9. Īstenot vienotu izglītības iestādes izstrādātu audzināšanas programmu, kura balstās uz izglītojamo izpēti un vērtīborientāciju; 10. Apkopot informāciju par absolventu tālāko izglītību; 11. Regulāri organizēt dažādus karjeras pasākumus; 12. Sniegt iespēju katram izglītojamajam apliecināt sevi izglītības iestādes rīkotajos pasākumos, īstenot savas intereses, attīstīt talantus interešu izglītībā un plānot savu karjeru; 13. Plānot un pilnveidot izglītības iestādes izglītojamo pašpārvaldes un padomes darbu; 14. Īstenot kvalitatīvu interešu izglītības programmu izpildi; 15. Sadarboties ar izglītojamo vecākiem, lai uzlabotu mācību un audzināšanas darbu; 16. Mērķtiecīgi palīdzēt visu vecuma grupu izglītojamajiem apzināt savas spējas un intereses; 17. Nodrošināt kvalitatīvu mācību procesa diferenciaciju; 18. Izveidot atbalsta programmu jaunajiem izglītojamajiem, kuri ir nomainījuši skolu, t.sk. apmaiņas programmu ārzemju izglītojamajiem adaptācijas periodā; 19. Pilnveidot savstarpējo komunikāciju, sadarbību starp izglītojamajiem, atbalsta personālu, pedagoģiem un vecākiem problēmu apzināšanā un novērtēšanā; 20. Rosināt izglītojamus piedalīties starptautiskajos izglītojamo apmaiņas projektos; 21. Veicināt vecāku līdzdalību un ieinteresētību skolas karjeras programmas realizācijā.
	4.2.izglītojamo drošības garantēšana un darba aizsardzība	
	4.3.atbalsts personības veidošanā	
	4.4.atbalsts karjeras izglītībā	
	4.5.atbalsts mācību darba diferenciacijai	
	4.6.atbalsts izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām	
4.7.sadarbība ar izglītojamo ģimenēm		

<p>5. Izglītības iestādes vide</p>	<p>5.1. mikroklimats 5.2. fiziskā vide un vides pieejamība</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Veidot savu izglītības iestādes vidi pašiem kopā - mācoties vienam no otra. Aktualizēt un iedzīvināt izglītības iestādē izvirzītās vērtības - līdzatbildība, sadarbība, tolerance. Sekmēt vides pedagoģijas plašāku pielietojumu mācību procesā, karjeras izglītībā; 2. Veidot izglītības iestādes vidi un “sēt” tajā to, ko paši vēlamies “audzēt”, attīstot izglītojamajos piederības apziņu un lepnumu par V. Plūdoņa Kuldīgas vidusskolu, veicinot izglītojamo atbildību par savu lomu izglītības iestādes vides uzlabošanā; 3. Sekmēt izglītības iestādes normatīvo dokumentu aktualizēšanu, konsekventi ievērot to īstenošanu, lai panāktu vienotu nostāju mācību procesa un iekšējās kārtības noteikumu ievērošanā, turpinot darbu pie izglītojamo disciplīnas pārkāpumu novēršanas; 4. Veidot saziņas telpu dažādām sabiedrības grupām (vecākiem, bērniem, pedagogiem, oficiālo institūciju pārstāvjiem), lai atklātu, saskaņotu, pilnveidotu un izstrādātu dažādas idejas, priekšlikumus u.c. piedāvājumus, kuri varētu sekmēt izglītības vides attīstību izglītības iestādē; 5. Popularizēt V.Plūdoņa Kuldīgas vidusskolas tēlu sabiedrībā un iesaistīt vecākus izglītības iestādes vides veidošanā un pasākumu norisē; 6. Plānveidīgi veikt telpu kosmētisko remontu, labiekārtošanas darbus un estētisko noformējumu, pakāpeniski atjaunojot kabinetu mēbeles un aprīkojumu, izglītības iestādes telpu noformējumā akcentējot V.Plūdoņa Kuldīgas vidusskolas atpazīstamību; 7. Realizēt projektu aktu zāles izbūvei (esošo skolas sporta zāli pārveidot par aktu zāli) un izstrādāt ēdamzāles kosmētiskā remonta projektu; 8. Aktīvi iesaistīties vietēja mēroga un ES projektos; 9. Attīstīt un pilnveidot pirmsskolas izglītības grupas mācību vidi; 10. Meklēt labākos risinājumus telpu iekārtošanai un lietderīgai izmantošanai Ventspils ielas korpusā; 11. Attīstīt V.Plūdoņa Kuldīgas vidusskolas apkārtnes labiekārtošanu, „Zaļās klases” izveidi un izglītības iestādes iekšpagalma sakārtošanu; 12. Audzināšanas darbā īpašu uzmanību pievērst tiesību un pienākumu izpratnei, veicināt pozitīvu saskarsmi; 13. Turpināt izglītības iestādes attīstību, veicināt V. Plūdoņa Kuldīgas vidusskolas atpazīstamību gan nacionālā, gan starptautiskā līmenī; 14. Aktīvāk iesaistīt izglītojamos tīrības un kārtības uzturēšanā, materiāli - tehniskās bāzes saglabāšanā.
------------------------------------	--	--

6. Iestādes resursi	6.1. iekārtas un materiāltehniskie resursi 6.2. personālrresursi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pilnveidot pedagogu pieredzes popularizēšanas mehānismu MPJG, skolā un novadā. 2. Atbalstīt jaunāko tehnoloģiju un inovatīvo produktu iegādi un izmantošanu mācību satura veiksmīgai apguvei. 3. Izveidot skolotāju - mācību konsultantu atbalsta sistēmu skolā. 4. Veicināt mācību grupu izveidi skolā. 5. Izveidot adaptācijas programmu jauniem pedagogiem. 6. Papildināt bibliotēkas fondu ar jaunāko metodisko literatūru. 7. Popularizējot sportiski aktīvu un veselīgu dzīvesveidu, pilnveidot materiālo bāzi sportā. 8. Īstenot ieceri par jaunu aktu zāli .
7. Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	<ol style="list-style-type: none"> 7.1. iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana; 7.2. iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība; 7.3. iestādes sadarbība ar citām institūcijām. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pilnveidot pedagoģisko darbinieku pašanalīzes prasmes; 2. Uzlabot iekšējās kontroles darbu; 3. Izglītības iestādes darba pašvērtēšanā un normatīvo dokumentu izstrādē vairāk iesaistīt izglītojamos un viņu vecākus; 4. Veicināt sadarbību ar ārpuskolas iestādēm un organizācijām; 5. Pēc vērtēšanas procesā iegūtās informācijas par izglītojamo sasniegumiem, uzlabot analīzes procesu; 6. Turpināt apmaiņas programmas un meklēt jaunus sadarbības partnerus.

V.Plūdoņa Kuldīgas
vidusskolas direktore

Jana Jansone

(vārds, uzvārds)

(paraksts)

Z.v.

SASKAŅOTS

Kuldīgas novada Domes priekšsēdētāja

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

Inga Bērziņa

(vārds, uzvārds)

(paraksts)

2019. gada 8.martā.

(datums)

Z.v.