

ATTĀLINĀTĀ MĀCĪBU PROCESA NORISE



SKOLOTĀJU LOMA UN ATBILDĪBA

- Plāno attālināto mācību procesu visai nedēļai atbilstoši skolas metodiskajiem ieteikumiem.
- Paredz iespēju mācību materiālus izsniegt "papīra formātā" tiem izglītojamiem, kuriem nav pieejami IKT rīki.
- Regulāri attālināti veic konsultatīvo darbu, norādot konsultāciju laiku un saziņas veidu iknedēļas plānojumā.
- Vada nodarbības un konsultācijas tiešsaistē, vienojoties ar izglītojamiem par laiku un IT platformu.
- Seko līdz izglītojamo paveiktajam un nodrošina regulāru atgriezenisko saiti.
- Sadarbojas ar klašu audzinātājiem izglītojamo kavējumu uzskaitē un attālinātā mācību procesa norises uzraudzībā.
- Sadarbojas ar atbalsta personālu problēmsituāciju risināšanā.
- Sadarbojas ar izglītojamo vecākiem.

IZGLĪTOJAMO LOMA UN ATBILDĪBA

- Ievēro dienas režīmu!
- Vismaz divas reizes dienā pieslēdzas un seko līdz skolotāju un skolas vadības ziņojumiem elektroniskajā žurnālā "e-klase" (1.-3.kl. skolēni kopā ar vecākiem).
- Plāno savu darba dienu mācību procesa veikšanai attālināti. Sadala darāmos darbus attiecīgi darba dienu skaitam un mācību stundu sarakstam (1.-3.kl. skolēni kopā ar vecākiem).
- Izmanto pedagogu piedāvātās konsultācijas, lai gūtu atbalstu veiksmīgākai mācību satura apguvei (1.-3.kl. skolēni kopā ar vecākiem).
- Pilda un noteiktajos termiņos iesniedz paveiktos darbus.
- Katru darba dienu līdz dienas beigām noteiktajā veidā iesūta klases audzinātājam rakstisku atskaiti par mācību dienā paveiktajiem darbiem.
- Nepieciešamības gadījumā sazinās ar atbalsta personālu.

VECĀKU LOMA UN ATBILDĪBA

- Palīdz izglītojamajam saplānot mācīšanās nedēļas griezumā, pārrauga plāna izpildi.
- Jaunākā vecuma izglītojamajiem palīdz izveidot dienas režīmu (laiks individuālajam un kopīgajam darbam, saziņai ar pedagogiem, atpūtai).
- Ja izglītojamajam nav iespējas mācīties attālināti, nekavējoties ziņo klases audzinātājam vai VPKV vadībai. Tādā gadījumā, mācību materiālus "papīra formātā" var saņemt izglītības iestādē līdz attiecīgās mācību nedēļas pirmdienas plkst. 14.00. Izpildītus uzdotos darbus nogādāt skolā līdz nākamās pirmdienas 14.00.
- Ja slimības vai citu attaisnojošu iemeslu dēļ izglītojamais nespēj piedalīties ikdienas mācību procesā attālināti, sniedz informāciju klases audzinātājam, reģistrējot kavējuma pieteikumu E-klasē.